

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Санкт-Петербургский медицинский колледж - структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Т.Е. Васильева
« 04 » июня 2019 года

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ.07 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ:
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ**

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело

Квалификация выпускника: Фельдшер (углублённая подготовка)

Форма обучения: Очная

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе

 **М.О. Шанидзе**
« 03 » июня 2019 года

Рассмотрена и обсуждена на
заседании цикловой
методической комиссии №
Протокол №1
от « 15 » мая 2019 года

Председатель

 **Чотоба Т.А.**
« 15 » мая 2019 года

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.07
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Младшая медсестра по уходу за больными разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное
подразделение федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей
сообщения Императора Александра I»

Разработчик: О.С. Букатова - преподаватель высшей квалификационной категории
Санкт-Петербургского медицинского колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главного врача по работе
со средним медицинским персоналом
СПБ ГБУЗ «Городская станция скорой
медицинской помощи»



Л.В. Ушаков

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	16
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	20
• фонд оценочных средств	
• форма ведения дневника;	
• рекомендации по ведению дневника,	
• аттестационный лист;	
• характеристика;	
• отчёт по производственной практике	

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.07 является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

2. **Цель производственной практики (по профилю специальности):** приобретение студентом практического опыта в сфере профессиональной деятельности.
3. **Задачи производственной практики (по профилю специальности):** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

В результате производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен

иметь практический опыт:

- выявления нарушенных потребностей пациента;
- соблюдения норм этики общения с пациентом и персоналом;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- консультирования пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода;
- ведения медицинской документации;
- соблюдения санитарно-эпидемиологического режима различных помещений МО.
- обеспечения инфекционной безопасности пациентов и персонала.

уметь:

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- проводить сестринское обследование пациентов в разных возрастных категориях.
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- определять вид и объем сестринского вмешательства.
- оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий
- обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и персонала.
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям.

4. Место и время проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика проводится после освоения соответствующих частей модуля ПМ.07 на 1 году обучения. Продолжительность практики – 2 недели во 2 семестре I курса. Реализация программы предполагает проведение производственной практики в учреждениях здравоохранения на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и учреждением здравоохранения, куда направляются обучающиеся.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (по профилю специальности):

При изучении данного модуля формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к

ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

ПК 7.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением

ПК 7.2 Соблюдать принципы профессиональной этики

ПК 7.3 Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода

ПК 7.4 Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий

ПК 7.5 Обеспечивать безопасную больничную среду для пациента и персонала

ПК 7.6 Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения

Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности):

Субъективное обследование пациента: Осуществления сбора информации согласно сестринской истории болезни, выявления нарушенных потребностей и проблем пациента.

Объективное обследование и контроль состояния пациента:

Измерение массы тела

Измерение роста

Исследование пульса

Измерение артериального давления на периферических артериях

Измерение температуры тела

Осмотр волосистой части головы для выявления педикулеза

Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма глубины дыхания)

Оценка степени риска развития пролежней

Участие в заборе:

Крови из периферической вены

Мазка из носа и зева для бактериологического исследования

Участие в сборе:

Подготовка пациента к сбору мочи на различные лабораторные исследования.

Подготовка пациента к сбору кала на различные лабораторные исследования.

Подготовка пациента к сбору мокроты на различные лабораторные исследования.

Участие при проведении:

Полной и частичной санитарной обработки пациента

Ухода при лихорадке в зависимости от периода

Применения грелки

Применения пузыря со льдом

Кормления пациента через рот с помощью ложки и поильника

Оксигенотерапии

Смены постельного белья

Смены нательного белья тяжелобольному

Ухода за кожей.

Подачи судна и мочеприемника

Ухода за полостью рта, глазами, ушами, носом тяжелобольного пациента.

Ухода за наружными половыми органами

Постановки очистительной клизмы

Постановки газоотводной трубки

Постановки масляной клизмы

Обучении пациента приему различных форм лекарственных средств.

Раздачи лекарственных средств на посту. Выборка назначений из листа врачебных назначений

Разведении и наборе антибактериального препарата из флакона

Подкожном введении лекарственных препаратов

Внутрикожном введении лекарственных препаратов

Внутримышечном введении лекарственных препаратов

Внутривенном введении лекарственных препаратов

Заполнения системы для внутривенного капельного вливания

Проведения процедуры внутривенного капельного вливания

Помощь:

В проведении полной и частичной санитарной обработки пациента

В смене постельного белья

В смене нательного белья тяжелобольному.

В раздаче лекарственных средств на посту.

Выписка направлений: на лабораторные методы исследования

Подготовка: пациента к лабораторным и инструментальным методам исследования

Транспортировка: пациента.

Перемещение и размещение пациента в постели

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Структура производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Название модуля	Количество часов
1	ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	72
	ИТОГО	72

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Кол- во часов	Виды производственных работ
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	2	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
			Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
2.	Производственный этап:	64	
2.1.	Приемное отделение	12	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
			Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.
			Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой

			механизации.
			Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии).
			Заполнение медицинской документации приемного отделения.
2.2.	Пост палатной медицинской сестры	30	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс».
			Обучение пациента приемам самоухода.
			Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом;
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Участие в приеме, сортировке и транспортировке использованного и чистого белья.
			Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов.

		Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.
		Участие в обеспечении гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в учреждении здравоохранения.
		Подготовка пациента к приему пищи в палате, в постели.
		Кормление пациентов с ложки и поильника.
		Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.
		Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.
		Применение средств и предметов ухода за больным.
		Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (исследование пульса и артериального давления, термометрии, ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода, промывание желудка, введение лекарственных средств с помощью клизм, уход за кожей, уход за полостью рта и дыхательными путями, выполнений пособий, размещение пациента в постели для профилактики пролежней, смена белья и одежды больного, оценка степени риска развития пролежней и оценка степени тяжести пролежней).
		Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения.
		Учет и хранение лекарственных средств.
		Подготовка пациента к фиброгастродуоденоскопии.
		Подготовка пациента к ирригоскопии.
		Подготовка пациента к рентгенографии почек.
		Подготовка пациента к УЗИ мочевого пузыря.
		Взятие мазка из зева и носа для

			бактериологического исследования.
			Подготовка пациента к сбору мокроты: общий анализ, микобактерии туберкулеза.
			Подготовка пациента к сбору мочи: общий анализ, бактериологическое исследование, по Зимницкому, по Нечипоренко.
			Подготовка пациента к сбору кала: яйца гельминтов, простейшие, копрологическое исследование, бактериологическое исследование, скрытую кровь.
			Ведение медицинской документации.
2.3.	Процедурный кабинет	24	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
			Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий

			(парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование).
			Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.
			Ведение медицинской документации.
3.	Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной практике	4	Ведение дневника производственной практики.
			Составление текстового и цифрового отчета о выполненных манипуляциях.
			Ведение учебной документации по сестринскому процессу (лист первичной сестринской оценки состояния пациента, лист потребностей пациента по В.Хендерсон, карта сестринского ухода).
ИТОГО:		72	

7. Обеспечение самостоятельной работы во время прохождения производственной практики (по профилю специальности):

Самостоятельная подготовка по следующим вопросам:

1. Дезинфекция помещений и предметов обстановки.
2. Виды и методы дезинфекции, их характеристика.
3. Какие мероприятия проводятся в случае попадания крови в глаз, нос?
4. Меры предосторожности мед. персонала при работе с кровью
5. Бельевой режим стационара.
6. Обработайте резиновые перчатки.
7. Понятие дезинфекции. Применяемые растворы.
8. Действия медицинской сестры в аварийных ситуациях. Укладка на Ф-50.
9. Дезинфекция подкладных суден, мочеприёмников.
10. Дезинфекция грелки, пузыря со льдом.
11. Обработать катетер.
12. Мероприятия по предупреждению заноса педикулёза
13. Предстерилизационная обработка инструментов.
14. Контроль качества предстерилизационной очистки мед. изделий.
15. Приготовление моющего комплекса.
16. Контроль качества ПСО.
17. 2 этап обработки изделий мед. назначения.
18. Предстерилизационная обработка мед. изделий, назначение, методы, средства.
19. ПСО. Перечислить растворы используемые при ПСО.
20. Понятие стерилизации. Методы, режимы.
21. Понятие стерилизации. Воздушный метод.
22. Стерилизация химическими средствами.
23. Обработка медицинских термометров. Обработка пинцета.
24. Этапы обработки изделий мед. назначения.
25. Химический метод стерилизации. Перечислить стерильные.
26. Правила работы со стерильным биксом.
27. Порядок химической стерилизации.
28. Понятие стерилизации. Паровой метод.
29. Контроль качества СЭР.
30. Обработайте резиновый катетер.

8. Ведение документации обучающимся.

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся ведут следующую документацию:

1. Дневник производственной практики (приложение 2)
2. Историю болезни

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики в оснащенных кабинетах колледжа или в медицинской организации, на базе которой проводилась практика.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы.

1. Дневника по практике.
2. Характеристики.
3. Отчета о прохождении производственной практики, включающего:
 - цифровой отчет о выполненных манипуляциях,
 - анализ прохождения практики с выводами и предложениями.
4. Истории болезни.
5. Оценки дифференцированного зачета по окончании практики.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Оценка 5 (отлично) – Все пункты дневника заполнены аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями. История болезни написана в соответствии со схемой истории болезни, без существенных ошибок. Обследование пациента выполняется последовательно, в соответствии с планом обследования; соблюдаются требования к безопасности пациента и медперсонала; все действия обосновываются.
2. Оценка 4 (хорошо) – Все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных ошибок. История болезни написана в соответствии со схемой истории болезни, с небольшими ошибками. Обследование пациента выполняется последовательно, в соответствии с планом обследования; с незначительными погрешностями; соблюдаются требования к безопасности пациента и медперсонала;
3. Оценка 3 (удовлетворительно) - Не все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, с небольшими погрешностями. История болезни написана в соответствии со схемой истории болезни, с небольшими ошибками. Обследование пациента выполняется не в полной мере последовательно, действия неуверенные. Для обоснования действий студента необходимы наводящие и дополнительные вопросы.
4. Оценка 2 (неудовлетворительно) – Заполнение дневника не соответствует предъявляемым требованиям. История болезни написана с ошибками и не соответствует предъявленным требованиям. Практические действия студентом выполняются не последовательно или самостоятельно не выполняются совсем. Нарушаются требования инфекционной безопасности.

Общая оценка на зачете выставляется на основании положительной оценки за историю болезни и выполнение манипуляции. Общая оценка не является среднеарифметической величиной. При условии получения одной неудовлетворительной оценки, общая оценка считается неудовлетворительной.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

10. Учебно – методическое и информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности):

Основная литература:

Обуховец Т. П.

Основы сестринского дела: учебное пособие под ред. Б.В. Кабарухина - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 400 с.

Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1 : учебник и практикум для СПО / В. Р. Вебер [и др.] ; под ред. Г. И. Чувакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02157-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5A17DA16-6120-4934-8E7B-0148B1397FB9

Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2 : учебник и практикум для СПО / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 203 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02212-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/505ED4AE-252E-4CE2-952F-08CA30B93543

Дополнительная литература:

ГОСТ Р 52623.2-2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия. Утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РФ от 31 марта 2015 года № 199-ст. Режим доступа -

ГОСТ Р-52623.3-2015. Технология выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. Утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РФ от 31 марта 2015 года № 198-ст. Режим доступа - <http://docs.cntd.ru/document/1200119487>

ГОСТ Р 52623.4-2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. Утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РФ от 31 марта 2015 года № 200-ст. Режим доступа - <http://docs.cntd.ru/document/1200119182>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 7.1.Эффективно общаться с пациентом и его окружением	- обоснованный выбор уровня и типа общения; - использование различных каналов общения и выбор необходимого канала для эффективного общения; - определение факторов, способствующих или препятствующих эффективному общению; - владение техникой вербального и невербального общения; - использование элементов эффективного общения;	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике. Оценка решения профессиональных задач
ПК 7.2.Соблюдать принципы профессиональной этики	- соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения; - понимание значимости сестринского дела в истории России; - понимание концепции философии сестринского дела; - готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, к сотрудничеству, толерантности, социальной мобильности в профессиональной деятельности	Зачет по производственной практике

	дела в истории России; - понимание концепции философии сестринского дела; - готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, к сотрудничеству, толерантности, социальной мобильности в профессиональной деятельности	
ПК 7.3. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	- умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию; - умение провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольных пациентов различных возрастных групп; - умение накормить тяжелобольного пациента; - вести необходимую документацию.	
ПК7.4.Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	- прием пациента в стационар, заполнение необходимой документации; - правильная оценка функционального состояния пациента; - проведение простейшей физиотерапии, оксигенотерапии. - результативная поставка газоотводной трубки и очистительной клизмы; - правильная подготовка пациента к лабораторным и инструментальным методам исследования; - эффективное проведение базовой сердечно-легочной реанимации;	

	- оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе; осуществление посмертного ухода - правильное оформление медицинской документации установленного образца	
ПК 7.5. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациента и персонала	- правильное перемещение пациента в постели, в том числе применив специальное оборудование; - умелая транспортировка пациента на различные процедуры; - поддержание санитарного состояния помещений, оборудования, инвентаря; - соблюдение личной гигиены; - правильное проведение гигиенической обработки рук; - эффективное проведение санитарной обработки пациента при педикулезе; - правильное проведение частичной санитарной обработки пациента; - правильное обращение с отходами лечебно-профилактического учреждения; - Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений МО. - Обеспечение инфекционной безопасности пациентов и персонала.	
ПК 7.6. Участвовать в санитарно-просветительной работе среди населения	- правильная оценка потребности пациента в обучении; - правильная оценка исходного уровня знаний, умений пациента и его родственников; - эффективное мотивирование пациента к обучению; - правильная оценка способности пациента к обучению;	

	- правильное составление индивидуального плана обучения; - правильное определение содержания и эффективности обучения.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии через стремление к - участию в работе кружков, в студенческих олимпиадах, научных конференциях, круглых столах; - участию в научно-исследовательской деятельности; - участию в социально-волонтерской деятельности;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении сестринского ухода за пациентом, оценивание эффективности и качества их выполнения	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать грамотные решения в стандартных и нестандартных ситуациях: - анализ сложившейся ситуации и обоснование рационального выбора способа и ресурсов решения профессиональной задачи, понимание вероятности последствий	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике. Оценка решения профессиональных задач

	принятого решения для себя и окружающих и принятие решения в пределах своей профессиональной компетенции и полномочий	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Поиск, получение и грамотное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач	Наблюдение в процессе производственной практики. Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Самостоятельное и эффективное применение информационно-коммуникационных технологий в учебной и практической деятельности. Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий	Наблюдение при выполнении электронного заполнения медицинской документации в медицинском учреждении. Оценка отчетов о самостоятельной работе
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Владение коммуникативными навыками, демонстрация решений брать на себя ответственность за себя и членов команды, стремления к сотрудничеству, использованию опыта коллег	Наблюдение при выполнении работ производственной практики. Оценка решений профессиональных задач.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий	Демонстрация лидерских качеств в командной работе, стремления планировать, координировать, контролировать и корректировать деятельность подчиненных в производственных условиях, осознания своей ответственности за результат	Наблюдение при выполнении работ по производственной практики.

	работы членов команды	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации	Выбор тематики творческих и проектных работ, научно-исследовательской деятельности. Демонстрация инициативности и мобильности в профессиональном обучении	Выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. \
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Анализ и оценка эффективности медицинских технологий на разных этапах развития общества и медицинской науки	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Демонстрация толерантности и уважения к национальным, социальным, культурными, религиозным различиям пациентов и коллег	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Проведение санитарно-просветительной работы в медицинском учреждении, гигиенического обучения и воспитания. Демонстрация экологической образованности, соблюдение инфекционной, противопожарной, производственной техники безопасности	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. Выполнение требований инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала; техники безопасности и охраны труда в структурных подразделениях медицинского учреждения	Наблюдение при выполнении работ по производственной практике. Оценка решений профессиональных задач. Оценка усвоения практических умений.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Проведение индивидуальной и первичной профилактики для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Систематические занятия физической культурой, двигательной активностью, участие в спортивных соревнованиях	Наблюдение в процессе учебной деятельности

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Санкт-Петербургский медицинский колледж - структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ.07 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело (углублённая подготовка)

Квалификация выпускника: Фельдшер

Форма обучения: Очная

Фонд оценочных средств программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Младшая медсестра по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело и программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

Организация-разработчик: Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

Разработчик: О.С. Букатова - преподаватель высшей квалификационной категории Санкт-Петербургского медицинского колледжа.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	24
2.	СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	26
3.	КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ, ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ	26
4.	ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	28
5.	ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	30
6.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	31

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики (по профилю специальности) Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Младшая медсестра по уходу за больными основной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования

После прохождения производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации;
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ;
- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;
- соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций,

уметь:

- эффективно общаться с пациентом;
- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- заполнять медицинскую документацию;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.

Код	Наименование результата обучения
ПК 7.1.	Размещать и перемещать пациента в постели
ПК 7.2.	Проводить санитарную обработку, гигиенический уход за тяжелобольными пациентами
ПК 7.3.	Кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода
ПК 7.4.	Получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви
ПК 7.5.	Менять нательное и постельное белье
ПК 7.6.	Транспортировать и сопровождать пациента
ПК 7.7.	Наблюдать за функциональным состоянием пациента
ПК 7.8.	Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Формой промежуточной аттестации в 2 семестре по ПМ.07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными является дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.07Младшая медицинская сестра по уходу за больными состояниях завершается дифференцированным зачетом при условии:

1. Положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2);
2. Наличия положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3);
3. Полноты и своевременности представления дневника практики;
4. Отчета по практике (Приложение 4).

2. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения
Отчет по практике	Критерий оценки, выполнения действий/видов работ	Оформление цифрового отчета: количества выполненных практических работ $\geq$ количества практических работ согласно плану цифрового отчета.
Дневник практики	Дневник оформлен / дневник не оформлен.	Оформление дневника.
Производственная характеристика	Заполнение производственной характеристики руководителем от организации	Освоение ПК/ОК
Аттестационный лист	1. Критерий оценки, выполнения действий/видов работ	1.Оформление аттестационного листа от руководителя организации: виды и объем работ выполненных студентом во время практики. 2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (по 5-ти балльной системе).

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ, ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ

Уровень освоения компетенции	Отметка «зачет с оценкой»	ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по	Критерии оценивания результатов обучения

		практике	
высокий	«зачтено (отлично)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	80-100 % положительных критериев оценки, самостоятельность и правильность при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации, при использовании информационно-коммуникационных технологий.
базовый	«зачтено (хорошо)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	70-79 % положительных критериев оценки, выполнение действий с помощью алгоритма при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации, при использовании информационно-коммуникационных технологий.
пороговый	«зачтено (удовлетворительно)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника	60-69 % положительных критериев оценки, выполнение действий при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации,

		практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	при использовании информационно-коммуникационных технологий под руководством руководителей ЛПУ.
–	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Отсутствие документов по производственной практике (по профилю специальности). 1. Наличие неположительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличие неположительной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Несвоевременное представление дневника практики. Сдача дневника руководителю практики в неустановленные сроки;; 4. Отсутствие, или неполное заполнение отчета по практике (Приложение 4).	У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических работ, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий по соответствующему ПМ.

4. ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Уровень освоения компетенции	Отметка «зачет с оценкой»	ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (по профилю специальности)	Описание
высокий	«зачтено (отлично)»	1. Наличие положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличие положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3);	Рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций;

		3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима: все действия обосновываются.
базовый	«зачтено (хорошо)»	1. Наличие положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличие положительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима: все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;
пороговый	«зачтено (удовлетворительно)»	1. Наличие удовлетворительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. .Наличия удовлетворительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима.
—	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Отсутствие документов по производственной практике (по профилю специальности).	Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить

		1. Наличие неположительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия неположительной производственной характеристики организации на студента (Приложение 3); 3. Несвоевременное представление дневника практики. Сдача дневника руководителю практики в неустановленные сроки; 4. Отсутствие, или неполное заполнение/ выполнение отчета по практике (Приложение 4).	практически манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.
--	--	---	--

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

5.1 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Результаты практики определяются рабочими программами практики.

5.2 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Отчет по практике по профилю специальности и заполненный дневник, включающие в себя отдельные разделы по каждому профессиональному модулю, студент сдает в установленные сроки руководителю практики от колледжа.

5.3 По результатам производственной практики (по профилю специальности) руководителями от колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций в рамках каждого профессионального модуля, а также производственная характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики по каждому профессиональному модулю отдельно. Аттестационный лист содержит описание видов и качества выполненных работ, характеристику профессиональной деятельности студента во время производственной практики (Приложение 2). Производственная характеристика по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) содержит сведения о

приобретенном практическом опыте, освоении профессиональных и общих компетенций (Приложение 3).

5.4 Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом или на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Руководители практики от колледжа и организации выставляют оценку по итогам производственной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю в дневнике, а также на аттестационном листе отчета (Приложение 2).

5.5 Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по производственной практике (по профилю специальности) руководителей практики от организации и от колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной производственной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций, а также по формированию, закреплению, развитию практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; полноты и своевременности представления дневника производственной практики (по профилю специальности) и отчета по производственной практике (по профилю специальности) в соответствии с заданием на практику.

5.6 Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности) предоставляются студентами в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики (по профилю специальности) могут направляться на производственную практику (по профилю специальности) повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не прошедшие производственную практику (по профилю специальности) или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Оценивание составления дневника прохождения практики

Требования к ведению дневника практики формулируются организацией и представляются студентам до начала практики.

В период прохождения практики руководитель практики от колледжа проверяет ведение студентом дневника практики.

По окончании практики дневники представляются руководителю практикой от университета, который проверяет соответствие выполненным и отраженным в дневнике действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

Дневник производственной практики (по профилю специальности) в обязательном порядке подписывается руководителем производственной практики (по профилю специальности) от организации, на базе которой обучающийся проходил производственную практику.

6.2. Пример оформления дневника производственной практики

ДНЕВНИК производственной практики по модулю

ПМ.07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными

обучающегося (ейся) группы _____ специальности _____

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

Руководители производственной практики:

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

Общий руководитель:

Непосредственный руководитель:

Методический руководитель:

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность:

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

[illegible]

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Оценочный лист

Оценка за:

1. Характеристику -
2. Дневник -
3. Ответ на зачёте –

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора
 Александра 1» (ФГБОУ ВО ПГУПС)
Санкт-Петербургский медицинский колледж
 на обучающегося (щейся)

(ФИО) _____
 группы _____ Специальности 34.02.01. Сестринское дело
 проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 201__ г.

На базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность:

По модулю ПМ.07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными
Приобрел (а) практический опыт:

выявления нарушенных потребностей пациента;	Да\нет
оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;	Да\нет
планирования и осуществления сестринского ухода;	Да\нет
ведение медицинской документации;	Да\нет

Освоил (а) профессиональные компетенции:

ПК 7.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением.	Освоил\ не освоил
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.	Освоил\ не освоил
ПК 7.3.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	Освоил\ не освоил
ПК 7.4.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	Освоил\ не освоил
ПК 7.5.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациента и персонала.	Освоил\ не освоил
ПК 7.6.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения	Освоил\ не освоил

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с
оценкой _____

М.П. _____ Руководитель практики от ЛПУ: _____

Оценки:

1. Практическая работа _____
2. Документация (ведение дневника) - _____
3. Аттестация (дифференцированный зачет) _____

Метод. руководитель практики от образовательной организации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Санкт-Петербургский медицинский колледж

Характеристика

На студента(ку) _____
Курс _____ Группа _____ Отделение _____
ПМ _____
Сроки практики _____
База практики _____

За время прохождения практики характеризовался (сь) следующим образом:

1. Внешний вид (наличие формы, опрятность)
2. Дисциплина
3. Общение с персоналом (субординация)
4. Общение с пациентами:
 - доброжелательное, быстро устанавливает контакт
 - недостаточное владение навыками общения
 - не владеет навыками общения
5. Владение практическими умениями и навыками:
 - отличное
 - хорошее
 - удовлетворительное
 - неудовлетворительное
6. Владение вопросами санитарно-противоэпидемического режима:
 - отличное
 - хорошее
 - удовлетворительное
 - неудовлетворительное
7. Инициатива
8. Исполнительность

Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики: _____

Практику прошел с оценкой _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, плохо)

Заключение о готовности к самостоятельной работе (после окончания практики)

М.П.

Подпись главной медсестры

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы _____ Специальности 31.02.01. Лечебное дело

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 201__ г.

На базе организации осуществляющей медицинскую деятельность:

По модулю ПМ.07 Младшая медицинская сестра по уходу за больными

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень выполненных манипуляций	Количество во	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
и т.д.			

Б. Текстовый отчет

Руководитель практики от организации, осуществляющей медицинскую деятельность:

М.П. организации,

осуществляющей медицинскую деятельность

Руководитель практики от образовательной организации: _____