

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»**  
**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Петербургский государственный университет путей  
сообщения Императора Александра I»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
колледжа

медицинского

О.С. Букатова

« 31 »

августа

2024г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА  
ПАЦИЕНТОМ**

**Специальность: 31.02.01 Лечебное дело**

**Квалификация выпускника: Фельдшер**

**Форма обучения: очная**

**Продолжительность: 1 неделя**

Санкт-  
Петербург 2024

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства просвещения России от 04.07.2022 № 526.

### **РАССМОТРЕНО**

на заседании ЦМК № 1

Протокол № 1 от

« 30 » августа 2024 года

Председатель

 Т.А. Изотова

### **СОГЛАСОВАНО**

Зам.директора по учебной работе



**М.О. Шанидзе**

Организация-разработчик: Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (СПб МК – структурное подразделение ПГУПС)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	18
6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	20
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, и (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» в части освоения вида профессиональной деятельности осуществление профессионального ухода за пациентами и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Осуществление профессионального ухода за пациентами
ПК 1.1.	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации
ПК 1.3.	Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода
ПК 1.4.	Осуществлять уход за телом человека
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает индивидуальный подход к их обучению.

**1.2 Цель учебной практики:** Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентами».

**1.3 Задачи учебной практики:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

**Приобрести практический опыт:**

- размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки;
- осуществления транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения;
- проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;
- проведения обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;
- обеспечения порядка в холодильниках и содержание холодильников

для хранения личных пищевых продуктов пациентов;

- проведения дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;
- проведения предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- получения информации от пациентов (их родственников / законных представителей);
- размещения и перемещения пациента в постели;
- проведения санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);
- оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях
- кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви;
- осуществления смены нательного и постельного белья;
- осуществления транспортировки и сопровождения пациента.
- проведение простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;
- наблюдения за функциональным состоянием пациента.
- осуществления доставки биологического материала в лабораторию;
- оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
- проведения ухода за телом умершего человека;
- осуществления транспортировки тела умершего человека.

**уметь:**

- согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов;
- рационально использовать специальные транспортные средства перемещения;
- удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения;
- производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации.
- производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов Опасности;
- использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса Опасности;
- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- производить гигиеническую обработку рук;
- оказывать первую помощь;
- производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств;
- применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства;
- поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов;
- обеспечивать порядок хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках;
- использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов;
- использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой;
- производить предстерилизационную очистку медицинских изделий;
- производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями;

- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- получать информацию от пациентов (их родственников / законных представителей).
- использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики;
- размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики;
- создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации;
- измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений;
- определять основные показатели функционального состояния пациента;
- измерять антропометрические показатели (рост, масса тела);
- информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента;
- оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.
- оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.
- использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом;
- оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнения;
- получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви;
- производить смену нательного и постельного белья;
- осуществлять транспортировку и сопровождение пациента;
- доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации;
- своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения;
- производить посмертный уход;
- обеспечивать сохранность тела умершего человека;
- измерять рост и массу тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении;
- создавать условия для производства вскрытий и забора биологического материала при работе в патологоанатомическом отделении;
- осуществлять туалет тела умершего человека и помещать его в трупохранилище;
- транспортировать тело умершего человека до места временного хранения;
- доставлять биологический материал в лабораторию медицинской организации.

**1.4. Формы проведения учебной практики.** Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

**1.5. Место и время проведения учебной практики.** Учебная практика проводится после освоения модуля по ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом - 1 неделя во 1 семестре I курса.

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах Колледжа или в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемых между Колледжем и организациями, осуществляющими медицинскую деятельность.

Время прохождения учебной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 академических часов в день и 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебной практику в медицинской организации распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка этой организации.

### **1.6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики:**

При изучении данного модуля формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 1	Осуществление профессионального ухода за пациентами
ПК 1.1.	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации
ПК 1.3.	Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода
ПК 1.4.	Осуществлять уход за телом человека
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>МДК</b>	<b>Количество часов</b>
1	МДК.01.01 Обеспечение безопасного пространства для пациента и персонала в медицинских организациях	36
2	МДК.01.02 Общий уход за пациентами	
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ. 01**

#### **2.1 Ведение документации обучающимися.**

В период прохождения учебной практики, обучающиеся ведут следующую документацию:

1. дневник учебной практики (приложение 1)

## **2.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).**

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики в оснащенных кабинетах колледжа или в медицинской организации, на базе которой проводилась практика.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. Дневника по практике.

## **2.3 Критерии оценки за работу на практике:**

1. Оценка 5 (отлично) – Все пункты дневника заполнены аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняет последовательно, в соответствии с технологиями простых медицинских услуг; соблюдает требования к безопасности пациента и медперсонала; все действия обосновываются.

2. Оценка 4 (хорошо) – Все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных ошибок. Обучающийся оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно в соответствии с технологиями простых медицинских услуг, с незначительными погрешностями; соблюдаются требования к безопасности пациента и медперсонала;

3. Оценка 3(удовлетворительно) – Не все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, с небольшими погрешностями. Обучающийся оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия при выполнении манипуляции не в полной мере последовательны, неуверенные. Для обоснования действий обучающемуся необходимы наводящие и дополнительные вопросы.

4. Оценка 2 (неудовлетворительно) – Заполнение дневника не соответствует предъявляемым требованиям. Обучающийся оснащает рабочее место не в соответствии с требованиями к подготовке для выполнения манипуляций. Практические действия обучающимся выполняются не последовательно, не в соответствии с технологиями простых медицинских услуг или самостоятельно не выполняются совсем. Нарушаются требования инфекционной безопасности. Выполненная манипуляция не документируется

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **3.1 Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест учебной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам



деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### **3.2 Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике**

К учебной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие модули программы МДК 01.01 Санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека, МДК 01.02 Оказание медицинских услуг по уходу и прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

### **3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению:**

- Программа учебной практики;
- Рекомендации по ведению дневника учебной практики.

### **3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Учебная практика проводится в кабинетах колледжа, оснащенных современным оборудованием или медицинских организациях, использующих современные медицинские и информационные технологии.

### **3.4. Требования к информационному обеспечению учебной практики**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

1. Общий уход за больными: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16398-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530937> (дата обращения: 20.02.2024). Островская, И. В. Теория сестринского дела: учебник / И. В. Островская, Н. В. Широкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6227-0. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462270.html>
2. Лесничая, Л. А. Алгоритмы сестринских манипуляций (в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг): учебное пособие для СПО / Л. А. Лесничая, М. В. Ободникова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9243-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189373> — Режим доступа: для авториз. пользователей. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с: ил. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466490.html>
3. Гуркина, Г. В. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными». Сборник чек-листов : учебное пособие для СПО / Г. В. Гуркина, О. В. Гладышева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-9552-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200450> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Эргономика при перемещении пациентов. Сборник манипуляций / Т. В. Шереметова, Т. Ю. Малкова, В. М. Рыжик, В. М. Пилютина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-46115-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/297701> — Режим доступа: для

авториз. пользователей.

5. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела: практикум: учебное пособие / Т. П. Обуховец. — 3-е изд. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. — 687 с. — ISBN 978-5-222-35200-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164696> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-507-45572-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276422> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительные источники:**

1. Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник / Мухина С.А. Тарновская И.И. — Москва : ГЭОТАРМедиа, 2019, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-9704-3755-1. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437551.html>.

2. ГОСТ Р 52623.1–2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования. – Введ. 01.09.2009 – Москва: Стандартинформ, 2009. – 35

3. ГОСТ Р 52623.3 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. – Введ. 31.03.2015 – Москва: Стандартинформ, 2015. – 220 с.

4. ГОСТ Р 52623.4 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. – Введ. 31.03.2015 – Москва: Стандартинформ, 2015. – 88 с.

5. ГОСТ Р 56819–2015 Надлежащая медицинская практика. Инфологическая модель. «Профилактика пролежней». – Введ. 30.11.2015 – Москва: Стандартинформ, 2015. – 48 с.

6. Приказ Минздрава РФ от 17 апреля 2002 г. N 123 «Об утверждении отраслевого стандарта «Протокол ведения больных. Пролежни»

7. Консультант студента [Электронный ресурс]: ЭБС. – М.: ООО Доступ «ИПУЗ». - URL: <http://www.studmedlib.ru>

8. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»(с изменениями на 9 ноября 2021 года)

9. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>

10. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

11. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: [www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Код и наименование ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
---	-----------------	------------------

ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	- Владение навыками рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации	Оценка результатов выполнения практических манипуляций
ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода	Владение навыками профессионального ухода за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода	Характеристика
ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека	Владение навыками ухода за телом человека	Аттестационный лист
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавание и анализ задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, определяет этапы решения задачи, составление плана действия, определение необходимых ресурсов	Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определение задач для поиска информации, структурирует получаемую информацию. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использование современного программного обеспечения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Высокая продуктивность совместной деятельности. Участие в создании благоприятного психологического климата в рабочем коллективе. Использование адекватных ситуации стилей общения.	Оценка результатов выполнения практических манипуляций
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение пользоваться информацией с профильных интернет-сайтов и порталов. Грамотное изложение своих мыслей и оформление документы по профессиональной тематике на государственном языке.	Характеристика
		Аттестационный лист
		Оценка результатов дифференцированного зачета

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы, понимание текстов на базовые профессиональные темы, участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом**

Специальность: 31.02.01 Лечебное дело

Квалификация выпускника: Фельдшер

Форма обучения: очная

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	23
2.	СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	26
3.	КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ, ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ	28
4.	ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	30
5.	ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	31
6.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	32

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики (по профилю специальности) ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом основной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования

После прохождения учебной практики (по профилю специальности) ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки;
- осуществления транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения;
- проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;
- проведения обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;
- обеспечения порядка в холодильниках и санитарное - содержание холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов;
- проведения дезинфекция предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;
- проведения предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- получения информации от пациентов (их родственников / законных представителей);
- размещения и перемещения пациента в постели;
- проведения санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);
- оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях
- кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви;
- осуществления смены нательного и постельного белья;
- осуществления транспортировки и сопровождения пациента.
- оказания помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;
- наблюдения за функциональным состоянием пациента. осуществления доставки биологического материала в лабораторию. оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях. проведения ухода за телом умершего человека;
- осуществления транспортировки тела умершего человека.

### **уметь:**

- согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов;
- рационально использовать специальные транспортные средства перемещения;
- удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения;

- производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации.
- производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов Опасности;
- использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса Опасности;
- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- производить гигиеническую обработку рук;
- оказывать первую помощь;
- производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств;
- применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства;
- поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов;
- обеспечивать порядок хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках;
- использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода;
- оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов;
- использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой;
- производить предстерилизационную очистку медицинских изделий;
- производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями;
- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- получать информацию от пациентов (их родственников / законных представителей).
- использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики;
- размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики;
- создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации;
- измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений;
- определять основные показатели функционального состояния пациента;
- измерять антропометрические показатели (рост, масса тела);
- информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента;
- оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.
- оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.
- использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом;
- оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнения;
- получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви;
- производить смену нательного и постельного белья;
- осуществлять транспортировку и сопровождение пациента;
- доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации;
- своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения;
- производить посмертный уход;
- обеспечивать сохранность тела умершего человека;



- измерять рост и массу тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении;
- создавать условия для производства вскрытий и забора биологического материала при работе в патологоанатомическом отделении;
- осуществлять туалет тела умершего человека и помещать его в трупохранилище;
- транспортировать тело умершего человека до места временного хранения;
- доставлять биологический материал в лабораторию медицинской организации.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ВД 1	Осуществление профессионального ухода за пациентами
ПК 1.1	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации
ПК 1.3	Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода
ПК 1.4	Осуществлять уход за телом человека
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формой промежуточной аттестации по учебной практике (по профилю специальности) ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом в 1 семестре является дифференцированный зачет.

Учебная практика (по профилю специальности) ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом завершается дифференцированным зачетом при условии:

1. Положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2);
2. Наличия положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3);
3. Полноты и своевременности представления дневника практики;
4. Отчета по практике (Приложение 4).

## 2. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения
Дневник практики	Дневник оформлен / дневник не оформлен.	Оформление дневника.

### ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ, выносимых на дифференцированный зачет по учебной практике ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентами

1. Ознакомление с функциональными подразделениями отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.
2. Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.
3. Выполнение практических манипуляций: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).
4. Приготовление рабочих комплексных растворов для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.
5. Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов для дезинфекции медицинских изделий многоразового использования.
6. Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.
7. Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.
8. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.
9. Сбор отходов класса А.
10. Сбор отходов класса Б.
11. Ознакомление с устройством и работой ЦСО.
12. Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.
13. Осуществлять посмертный уход.
14. Общение с пациентами (их родственниками/ законными представителями)
15. Оценка функционального состояния пациента.
16. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.
17. Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели.
18. Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента.
19. Осуществлять доставку биологического материала в лабораторию.
20. Кормление тяжелобольного пациента.
21. Осуществлять (помощь в осуществлении) личную гигиену тяжелобольному пациенту.
22. Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.

23. Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ, ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ

Уровень освоения компетенции	Отметка «зачет с оценкой»	ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	Критерии оценивания результатов обучения
высокий	«зачтено (отлично)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	<b>80-100 %</b> положительных критериев оценки, самостоятельность и правильность при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации, при использовании информационно-коммуникационных технологий.
базовый	«зачтено (хорошо)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	<b>70-79 %</b> положительных критериев оценки, выполнение действий с помощью алгоритма при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации, при использовании информационно-коммуникационных технологий.

пороговый	«зачтено (удовлетворительно)»	1. Наличия положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4)	<b>60-69</b> % положительных критериев оценки, выполнение действий при выборе метода и способа выполнения профессиональных задач, при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, при осуществлении поиска и использовании информации, при использовании информационно- коммуникационных технологий под руководством руководителей МО.
—	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Отсутствие документов по учебной практике (по профилю специальности). 1. Наличие неположительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия неположительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Несвоевременное представление дневника практики. Сдача дневника руководителю практики в неустановленные сроки;; 4. Отсутствие, или неполное заполнение отчета по практике (Приложение 4).	У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических работ, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий по соответствующему ПМ.

--	--	--	--

#### 4. ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Уровень освоения компетенции	Отметка «зачет с оценкой»	ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (по профилю специальности)	Описание
высокий	«зачтено (отлично)»	1. Наличие положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличие положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	Рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются.
базовый	«зачтено (хорошо)»	1. Наличие положительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличие положительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога
пороговый	«зачтено (удовлетворительно)»	1. Наличие удовлетворительного аттестационного листа по практике (Приложение 2);	Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность

		2. .Наличия удовлетворительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Полноты и своевременности представления дневника практики; 4. Отчета по практике (Приложение 4).	их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима.
—	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Отсутствие документов по учебной практике (по профилю специальности). 1. Наличие неположительного аттестационного листа по практике (Приложение 2); 2. Наличия неположительной учебной характеристики организации на обучающегося (Приложение 3); 3. Несвоевременное представление дневника практики. Сдача дневника руководителю практики в неустановленные сроки; 4. Отсутствие, или неполное заполнение/ выполнение отчета по практике (Приложение 4).	Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практически манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техника безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

## 5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

5.1 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Результаты практики определяются рабочими программами практики.

5.2 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Отчет по практике по профилю специальности и заполненный дневник, включающие в себя отдельные разделы по каждому профессиональному модулю, обучающийся сдает в установленные сроки руководителю практики от колледжа.

5.4 Аттестация по итогам учебной практики (по профилю специальности) проводится с учетом или на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Руководители практики от колледжа и организации выставляют оценку по

итогах учебной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю в дневнике, а также на аттестационном листе отчета (Приложение 2).

5.5 Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по учебной практике (по профилю специальности) руководителей практики от организации и от колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной учебной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций, а также по формированию, закреплению, развитию практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; полноты и своевременности представления дневника учебной практики (по профилю специальности) и отчета по учебной практике (по профилю специальности) в соответствии с заданием на практику.

5.6 Результаты прохождения учебной практики (по профилю специальности) предоставляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики (по профилю специальности) могут направляться на учебную практику (по профилю специальности) повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не прошедшие учебной практики (по профилю специальности) или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **6.1. Оценивание составления дневника прохождения практики**

Требования к ведению дневника практики формулируются организацией и представляются обучающимся до начала практики.

В период прохождения практики руководитель практики от университета проверяет ведение обучающимся дневника практики.

По окончании практики дневники представляются руководителю практикой от университета, который проверяет соответствие выполненных и отраженных в дневнике действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

Дневник учебной практики (по профилю специальности) в обязательном порядке подписывается руководителем учебной практики (по профилю специальности) от организации, на базе которой обучающийся проходил учебной практику.

### **6.2. Пример оформления дневника учебной практики**

#### **ДНЕВНИК учебной практики по модулю**

#### **ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом**

обучающегося (ейся) группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

---

---

***Руководители учебной практики:***

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

Общий руководитель:

Непосредственный руководитель:

Методический руководитель:

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

---

М.П. организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность:



### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_

## ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

## Оценочный лист

Оценка за:

. Дневник -

. Ответ на зачёте —

### **Рекомендации по ведению дневника учебной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов:
  - а) цифрового,
  - б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.



# ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы _____	Специальности	31.02.01.Лечебное дело
--------------	---------------	------------------------

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ г.

На базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность: \_\_\_\_\_

## По модулю ПМ. 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом

За время прохождения учебной практики мной выполнены следующие объемы работ:

## А. Цифровой отчет

[illegible]

13	Транспортировка пациентов на каталках, кресле-каталке, на носилках и перекладывание пациента													
14	Перемещение пациента в кровати и вне кровати													
15	Оказание помощи пациенту при ходьбе													
16	Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели													
17	Проведение антропометрии: - рост - вес - объем грудной клетки - окружности головы													
18	Проведение термометрии													
19	Подсчет частоты дыхательных движений													
20	Подсчет пульса													
21	Измерение артериального давления													
22	Подача судна													
23	Приготовление постели тяжелобольному пациенту													
24	Получение комплекта чистого постельного и нательного белья													
25	Пользование функциональной кроватью													
26	Смена нательного и постельного белья													
27	Проведение гигиенических мероприятий в постели													
28	Осуществление утреннего туалета пациента													
29	Профилактика пролежней													
30	Осуществление ухода за ушами, глазами, волосами, полостью рта, носа, ногтями													
31	Кормление пациентов в постели													
32	Ведение питательной смеси через зонд													
33	Участие в искусственном кормлении пациентов													
34	Доставка биоматериала в лабораторию													
35	Заполнение медицинской документации													

36	Перемещение пациента в кровати и вне кровати													
37	Помощь пациенту при ходьбе													
38	Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели													
39	Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях													
40	Профилактика пролежней													

### Б. Текстовой отчет

---



---



---



---

Руководитель практики от организации, осуществляющей медицинскую деятельность: \_\_\_\_\_

**М.П.** организации,  
осуществляющей медицинскую деятельность

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_

---

# Лист динамической оценки пациента

Ф.И.О.

пациента \_\_\_\_\_

Диагноз \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_ палата \_\_\_\_\_

Показатели	ДАТА / День в стационаре					
<b>Сознание</b> ясное						
Спутанное						
Отсутствует						
<b>Сон:</b> нормальный						
Нарушенный						
Температура						
<b>Кожные покровы:</b>						
без изменений						
Дефекты						
бледн. (гипер.)						
(циан.) желт.						
Дыхание/ЧДД						
Кашель						
Мокрота						
Одышка						
Пульс						
Арт. давл. А/Д						
<b>Для диабетиков:</b>						
уровень сахара в крови						
Боль						
Вес						
Суточный диурез						
<b>Приём пищи:</b>						
Самостоятельный						
треб. Помощи						
<b>Двигательная активность:</b>						
Самостоятельная						
требующая помощь						
(костыль, трость, каталка)						
<b>Личная гигиена:</b>						
Самостоятельная						
требующая помощь						
<b>Физиолог. отправления:</b>						
Стул						
Мочеиспускание						
<b>Купание:</b>						
Душ						
Ванна						



частично в постели						
Полная независимость						
Осмотр на педикулёз						
Посетители						

## ТЕМПЕРАТУРНЫЙ ЛИСТ

№ и/болезни	№ палаты
-------------	----------

Фамилия, имя, отчество пациента \_\_\_\_\_

[illegible]

Сут.кол. мочи														
Стул														
Душ/ванна														