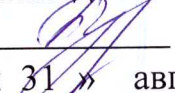


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Петербургский государственный университет путей
сообщения Императора Александра I»

УТВЕРЖДАЮ

Директор медицинского
колледжа


О.С. Букатова
« 31 » августа 2023 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**«ПМ 01. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ
ПОМОЩИ »**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: Медицинская сестра/Медицинский брат

Форма обучения: очная

Санкт-Петербург
2023

Рабочая программа учебной практики «ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного приказом Министерства просвещения России от 04 июля 2022 г. № 527, зарегистрирован Министерстве юстиции Российской Федерации от 29 июля 2022 г., регистрационный номер 69452.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК №1

Протокол №1 от

« 30 » августа 2023 года

Председатель

 Т.А. Изотова

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по учебной работе



М.О. Шанидзе

Организация-разработчик: Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (СПб МК – структурное подразделение ПГУПС)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	14
6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения вида профессиональной деятельности: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает индивидуальный подход к их обучению.

1.2 Цель учебной практики: Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

1.3 Задачи учебной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

В результате освоения программы учебной практики студент должен:

Приобрести практический опыт:

- организации рабочего места;
- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

уметь:

- организовывать рабочее место;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
- соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);

проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;

- проводить стерилизацию медицинских изделий;
- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
- осуществлять контроль режимов стерилизации;

1.4. Формы проведения учебной практики. Учебная практика проводится в форме практической деятельности студентов под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится после освоения модуля по МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации - 1 неделя во 1 семестре I курса.

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах Колледжа или в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемых между Колледжем и организациями, осуществляющими медицинскую деятельность.

Время прохождения учебной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 академических часов в день и 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику в медицинской организации распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка этой организации.

1.6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики:

При изучении данного модуля формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	МДК	Количество часов
1	МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	36
	ИТОГО	36

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды работ учебной практики	Кол-во часов
1	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, санитарно – эпидемиологическому режиму; правилам внутреннего распорядка.	1
2	Практический этап	Формирование практического опыта Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и персонала. Знакомство с оснащением и работой подразделений стационара, их назначением и принципам поточно-пропускной системы в них, медицинской документацией, организацией приема и обследования инфекционных больных, правилами внутреннего трудового распорядка, обязанностями медицинской сестры, с санитарно-эпидемиологическим режимом больницы, правилами техники безопасности. Организация и оснащение рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и	34

		противопожарной безопасности.	
2.1	Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями	Характеристика современных средств дезинфекции. Токсичность дезинфицирующих средств. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. Рекомендации по использованию дезинфицирующих средств. Первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые. Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств.	5
2.2	Проведение дезинфекции медицинских изделий	Определение типа обрабатываемого объекта Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения Методы контроля качества дезинфекции Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции.	6
2.3	Проведение текущей и генеральной уборки помещений медицинской организации	Классы чистоты помещений, виды уборок. Уборочный инвентарь в медицинской организации Организация и проведение текущих уборок помещений медицинской организации Проведение генеральной уборки процедурного кабинета Оформление утвержденной медицинской документации	6
2.4	Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий	Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий Оформление утвержденной медицинской документации	6
	Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий	Методы контроля качества предстерилизационной очистки. Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения предстерилизационной очистки	
2.5	Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения	Структура и классификация медицинских отходов Санитарные правила обращения с медицинскими отходами. Организация системы сбора и утилизации отходов в учреждении здравоохранения, в том числе в	6

	медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	стационарах для пациентов с коронавирусной инфекцией Сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	
2.6	Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты	Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств Уровни деkontаминации рук медперсонала Обеспечение инфекционной безопасности при работе с пациентами с коронавирусной инфекцией (COVID-19)	5
	Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами	Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения. Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств.	
	Оформление утвержденной медицинской документации	Работа с медицинской документацией/оформление утвержденной медицинской документации	
3	Заключительная часть	Итоговый контроль Подведение итогов практики	1
Всего			36

2.1 Ведение документации обучающимися.

В период прохождения учебной практики, обучающиеся ведут следующую документацию:

1. Дневник учебной практики

2.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики в оснащенных кабинетах колледжа или в медицинской организации, на базе которой проводилась практика.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие дневник практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений, и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы.

1. Дневника по практике.

2.3 Критерии оценки за работу на практике:

1. Оценка 5 (отлично) – Все пункты дневника заполнены аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями. Сестринская история болезни написана в соответствии со стандартом, без существенных ошибок. Студент оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняет последовательно, в соответствии с технологиями простых медицинских услуг; соблюдает требования к безопасности пациента и медперсонала; все действия обосновываются.

2. Оценка 4 (хорошо) – Все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных ошибок. Сестринская история болезни написана в соответствии со стандартом, с небольшими ошибками. студент оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно в соответствии с технологиями простых медицинских услуг, с незначительными погрешностями; соблюдаются требования к безопасности пациента и медперсонала;

3. Оценка 3(удовлетворительно) – Не все пункты дневника заполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, с небольшими погрешностями. Сестринская история болезни написана в соответствии со стандартом, с небольшими ошибками. Студент оснащает рабочее место с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия при выполнении манипуляции не в полной мере последовательны, неуверенные. Для обоснования действий студента необходимы наводящие и дополнительные вопросы.

4. Оценка 2 (неудовлетворительно) – Заполнение дневника не соответствует предъявляемым требованиям. Сестринская история болезни написана с ошибками и не соответствует предъявленным требованиям. Студент оснащает рабочее место не в соответствии с требованиями к подготовке для выполнения манипуляций. Практические действия студентом выполняются не последовательно, не в соответствии с технологиями простых медицинских услуг или самостоятельно не выполняются совсем. Нарушаются требования инфекционной безопасности. Выполненная манипуляция не документируется

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К учебной практике допускаются обучающиеся успешно освоившие программу ПМ.01 **Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи профессионального модуля МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации**, прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Перед выходом на практику студент должен:

уметь:

- приготовить и использовать моющие и дезинфицирующие средства различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.
- проводить дезинфекцию медицинских изделий
- проводить текущую уборку помещений медицинской организации
- проводить генеральную уборку помещений с асептическим режимом.
- проводить предстерилизационную очистку медицинских изделий

- проводить контроль качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.
- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации
- проводить гигиеническую обработку рук, использовать средства индивидуальной защиты
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.
- оформлять утвержденную медицинскую документацию

знать:

- санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);
- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств:
- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;
- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);
- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий; методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; технологии стерилизации медицинских изделий;
- порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению:

- Программа учебной практики;
- Рекомендации по ведению дневника учебной практики.

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики.

Учебная практика проводится в кабинетах колледжа, оснащенных современным оборудованием или медицинских организациях, использующих современные медицинские и информационные технологии.

3.4. Требования к информационному обеспечению учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519106>
2. Сметанин, В. Н. Основы дезинфектологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Сметанин, Т. Д. Здольник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15959-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510350>
3. Абдусалимов, А. А. Инфекционная безопасность. Covid-19 : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Абдусалимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13885-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519757>
4. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-507-45572-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276422>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Теоретические основы профилактики и противоэпидемических мероприятий в отношении новой коронавирусной инфекции (сovid-19): учебное пособие / А. А. Ушакова, А. Г. Корнеев, А. С. Паньков [и др.]. — Оренбург: ОрГМУ, 2022. — 88 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/340667>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Борисова, С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7830-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166350>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела : практикум : учебное пособие / Т. П. Обуховец. — 3-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 687 с. — ISBN 978-5-222-35200-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164696> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Сметанин, В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: учебник для СПО / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-9497-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195525> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник / Мухина С.А. Тарновская И.И. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019, 2020. – 368 с. - ISBN 978-5-9704- 3755-1. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437551.html>.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (последняя редакция)
2. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция).
3. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 “Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях
4. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г. Онищенко)
5. 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
6. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
7. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
8. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>
9. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>
10. Дезинфекционное дело [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>
11. сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>
12. [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: <https://www.elibrary.ru/>
13. Консультант студента [Электронный ресурс]: ЭБС. – М.: ООО Доступ «ИПУЗ». - URL: <http://www.studmedlib.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;	наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения

	- использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе практики;
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	- проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения	- зачет по практике
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам; - осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм профессиональной этики в процессе общения с коллегами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

5. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения
Дневник практики	Дневник оформлен / дневник не оформлен.	Оформление дневника

Перечень действий/видов работ, выносимых на дифференцированный зачет	Критерий оценки, выполнения действий/видов работ	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (по 5-ти балльной системе)
---	--	--

**ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ/ВИДОВ РАБОТ,
выносимых на дифференцированный зачет
по МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации**

Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.

1. Изучение характеристик современных средств дезинфекции.
2. Изучение токсичности дезинфицирующих средств.
3. Изучение мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.
4. Изучение рекомендаций по использованию дезинфицирующих средств.
5. Изучение мер первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые.
6. Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств.

Проведение дезинфекции медицинских изделий

7. Определение типа обрабатываемого объекта
8. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения
9. Проведение контроля качества дезинфекции
10. Эксплуатация оборудования для проведения дезинфекции

Проведение текущей уборки помещений медицинской организации

11. Изучение и определение классов чистоты помещений, видов уборок
12. Изучение и применение уборочного инвентаря в медицинской организации
13. Организация и проведение текущих уборок помещений медицинской организации
14. Проведение текущих уборок. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом
15. Проведение генеральной уборки процедурного кабинета
16. Оформление утвержденной медицинской документации

Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий

17. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом
18. Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий
19. Оформление утвержденной медицинской документации

Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий

20. Контроль качества предстерилизационной очистки.
21. Эксплуатация оборудования для проведения предстерилизационной очистки

Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации

22. Изучение структуры и классификации медицинских отходов
23. обращения с медицинскими отходами с учетом санитарных правил

24. Сбор, обеззараживание, временное хранение, утилизация медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации

Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты

25. Применение средств индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств.

26. Применение основ асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств

27. Определение уровней деконтаминации рук медперсонала

28. Обеспечение инфекционной безопасности при работе с пациентами с коронавирусной инфекцией (COVID-19)

Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами

29. Определение профессиональных рисков, вредных и опасных производственных факторов по профилю отделения.

30. Использование мер индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств.

Оформление утвержденной медицинской документации

31. Работа с медицинской документацией/оформление утвержденной медицинской документации

6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

6.1 Практика является промежуточным этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Результаты практики определяются рабочими программами практики.

6.2 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.

Заполненный дневник, включающие в себя отдельные разделы по каждому профессиональному модулю, студент сдает в установленные сроки руководителю практики от колледжа.

6.3 Аттестация по итогам учебной практики (по профилю специальности) проводится с учетом или на основании результатов, подтверждаемых дневником. Руководители практики от колледжа выставляют оценку по итогам учебной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю в дневнике.

6.5 Практика завершается дифференцированным зачетом при условии полноты и своевременности представления дневника по учебной практики (по профилю специальности).

6.6 Результаты прохождения учебной практики (по профилю специальности) предоставляются студентами в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики (по профилю специальности) могут направляться на учебную практику (по профилю специальности) повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не прошедшие учебную практику (по профилю специальности) или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению учебной практики (по профилю специальности)

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Оценивание составления дневника прохождения практики

Требования к ведению дневника практики формулируются организацией и представляются студентам до начала практики.

В период прохождения практики руководитель практики от университета проверяет ведение студентом дневника практики.

По окончании практики дневники представляются руководителю практикой от университета, который проверяет соответствие выполненных и отраженных в дневнике действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

Дневник учебной практики (по профилю специальности) в обязательном порядке подписывается руководителем учебной практики (по профилю специальности) от организации, на базе которой обучающийся проходил учебную практику.

7.2. Пример оформления дневника учебной практики

ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

обучающегося (ейся) группы _____ специальности _____

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

Руководители учебной практики:

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

Общий руководитель:

Непосредственный руководитель:

Методический руководитель:

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность:

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Оценочный лист

Оценка за:

1. Дневник –
2. Практические навыки –
3. Ответ на зачёте –

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.