

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный
университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

ПРИКАЗ

21.03.2023 № 124/К

Г Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

В целях упорядочения образовательной деятельности,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие СМК РД 02.01.21-2023 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение).
2. Признать утратившим силу СМК РД 02.01.09-2022 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от 01.07.2022 № 479/К.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Блажко Л.С.

Ректор



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 60b4048b65584349d0a7545dd7dc39a627783bd6
Владелец: Панычев Александр Юрьевич
Действителен: с 14.02.2022 по 14.05.2023

А.Ю. Панычев

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Приложение

УТВЕРЖДЕН И
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
приказом ФГБОУ ВО ПГУПС
от 21.03.2023 № 124/к

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СМК РД 02.01.21-2023

Экз. № 3

Копия № _____

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 2 из 18
--	--

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН Управлением по работе с филиалами.
2. ВВЕДЕН взамен СМК РД 02.01.21-2022 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от 01.07.2022 № 479/К.
3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО ПГУПС от 21.03 . 2023 № 124/к, срок действия с 1 марта 2023 года по 1 марта 2029 года.
4. Периодичность проверки 3 года.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 3 из 18
--	---

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	5
4. Обозначения и сокращения	5
5. Ответственность и полномочия.....	5
6. Общие положения	5
7. Организация и осуществление образовательной деятельности	6
8. Организация и осуществление образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	12
9. Согласование, хранение, рассылка и изменения	14
Лист согласования.....	16
Лист ознакомления	17
Лист регистрации изменений.....	18

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 4 из 18
---	---

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, филиалами (структурными подразделениями) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I (далее – Университет, ФГБОУ ВО ПГУПС).

1.2. Настоящее Положение распространяется на все филиалы (структурные подразделения) Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.3. Настоящее Положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами, стандартами Университета и локальными нормативными актами, а также содержит ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК ДП 01.03-2019 Управление документированной информацией. Требования к построению, изложению, оформлению.

При пользовании ссылочными документами следует использовать последнюю (действующую) версию документа.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 5 из 18
--	---

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ИУП – индивидуальный учебный план;

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;

отдел ДОУ – отдел документационного обеспечения управления
Службы управления персоналом;

Положение – СМК РД 02.01.21-2023 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

УКЛиА – Управление качества, лицензирования и аккредитации;

Университет, ФГБОУ ВО ПГУПС – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета.

5.2. Ответственность за реализацию настоящего Положения несет первый проректор – проректор по учебной работе – Представитель руководства по качеству, начальник Управления по работе с филиалами, директора филиалов (структурных подразделений).

5.3. Ответственность за соответствие настоящего Положения требованиям ISO 9001 несет начальник УКЛиА.

6. Общие положения

6.1. Положение является обязательным для филиалов (структурных подразделений) Университета, реализующих образовательные программы

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 6 из 18
---	---

среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

6.2. Среднее профессиональное образование может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций.

7. Организация и осуществление образовательной деятельности

7.1. Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится в соответствии с отдельным локальным нормативным актом.

7.2. К освоению ОП СПО в филиалах (структурных подразделениях) Университета допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования. К освоению ОП СПО, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

7.3. Получение СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего СПО повторно.

7.4. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

7.5. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей ОП СПО. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей ОП СПО определяется филиалом (структурным подразделением) Университета самостоятельно.

7.6. Обучающиеся, получающие СПО по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 7 из 18
--	---

рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках ОП СПО, в соответствии с ФГОС СПО.

7.7. При получении СПО в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены филиалом (структурным подразделением) Университета с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с ИУП. Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

7.8. Формы получения образования и формы обучения по ОП СПО в филиалах (структурных подразделениях) Университета определяются соответствующими ФГОС СПО.

Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в филиалах (структурных подразделениях).

7.9. Обучение по ОП СПО в филиалах (структурных подразделениях) Университета осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формам обучения, разрешенных ФГОС СПО. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

7.10. ФГОС СПО устанавливаются сроки получения СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Срок получения образования по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», а также объем такой образовательной программы могут быть уменьшены с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы в порядке, установленном федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей профессии, специальности.

7.11. Содержание СПО по каждой специальности определяется ОП СПО. Содержание ОП СПО должно обеспечивать получение квалификации.

7.12. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ОП СПО определяются соответствующими ФГОС СПО по каждой специальности.

7.13. Филиалы (структурные подразделения) Университета разрабатывают ОП СПО, имеющие государственную аккредитацию, в

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 8 из 18
---	---

соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии). Разработанные ОП СПО рассматриваются на заседаниях педагогических советов и утверждаются директором. Допускается использование ОП СПО, разработанной любым филиалом (структурным подразделением) Университета.

7.14. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований, соответствующих ФГОС среднего общего образования и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности СПО.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», разрабатываются образовательными организациями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, разработанных организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

7.15. ОП СПО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с отдельным локальным нормативным актом филиала (структурного подразделения), регламентирующим порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

7.16. Учебный план ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

7.17. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются филиалом (структурным подразделением) Университета с учетом включенных в

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 9 из 18
--	---

примерные образовательные программы СПО примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы (при наличии).

7.18. ОП СПО могут реализовываться филиалом (структурным подразделением) Университета как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

7.19. При реализации ОП СПО филиалом (структурным подразделением) Университета могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Использование при реализации ОП СПО методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

7.20. При реализации ОП СПО филиалом (структурным подразделением) Университета может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

7.21. Освоение ОП СПО в обязательном порядке предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОП СПО или отдельных компонентов этих программ организуется филиалом (структурным подразделением) Университета в форме практической подготовки.

7.22. Филиалы (структурные подразделения) Университета ежегодно обновляют ОП СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.23. В филиалах (структурных подразделениях) Университета образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

В государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории республики Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

Среднее профессиональное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами филиалов (структурных подразделений) (при наличии).

7.24. Образовательная деятельность по ОП СПО организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 10 из 18
---	--

графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми образовательной организацией составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

7.25. Учебный год в филиале (структурном подразделении) Университета начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься филиалом (структурным подразделением) Университета при реализации ОП СПО в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

7.26. В процессе освоения ОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

7.27. Объем ОП СПО включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО.

7.28. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

7.29. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

7.30. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

7.31. Численность обучающихся в учебной группе определяется филиалами (структурными подразделениями) с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики образовательной деятельности учебные занятия и практика могут проводиться филиалом (структурным подразделением) Университета с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Филиал (структурное подразделение) Университета вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

7.32. Филиал (структурное подразделение) Университета вправе самостоятельно устанавливать систему оценок при промежуточной аттестации.

7.33. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 11 из 18
--	--

обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с ИУП устанавливается данным учебным планом.

7.34. Освоение ОП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или ИУП, проходят итоговую аттестацию, при получении СПО по имеющим государственную аккредитацию ОП СПО указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по ОП СПО, выдается диплом о СПО, подтверждающий получение СПО и квалификацию по соответствующей специальности СПО. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП СПО и (или) отчисленным из филиала (структурного подразделения) Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому филиалом (структурным подразделением) Университета.

7.35. Обучающиеся по ОП СПО, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

7.36. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП СПО, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в филиале (структурном подразделении) Университета по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП СПО. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в филиале (структурном подразделении) Университета по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.37. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 12 из 18
---	--

освоения профессионального модуля ОП СПО, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках ОП СПО завершается сдачей квалификационного экзамена.

7.38. Документ об образовании, представленный при поступлении в филиал (структурное подразделение) Университета, выдается из личного дела лицу, окончившему Университет, выбывшему до окончания Университета, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

7.39. Обучающимся по ОП СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОП СПО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

7.40. Отчисление лиц, завершивших обучение по ОП СПО в полном объеме, проводится в соответствии с отдельным локальным нормативным актом.

8. Организация и осуществление образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится в соответствии с отдельным локальным нормативным актом.

8.2. Содержание СПО и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

8.3. Обучение по СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОП СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8.4. Обучение по ОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в филиале (структурном подразделении) Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

8.5. В филиале (структурном подразделении) Университета должны быть созданы специальные условия для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 13 из 18
---	--

понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

8.6. В целях доступности получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

8.6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося.

8.6.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 14 из 18
--	--

воспроизведения информации.

8.6.3. Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.7. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

8.8. При получении СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8.9. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья филиал (структурное подразделение) Университета обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

9. Согласование, хранение, рассылка и изменения

9.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с первым проректором – проректором по учебной работе – Представителем руководства по качеству, начальником Управления по работе с филиалами, начальником УКЛиА, начальником Юридического управления и оформляется в Листе согласования.

9.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 01.03.

9.3. Оригиналы документов передаются на хранение в соответствии с СМК ДП 01.03.

9.4. Ответственность за тиражирование и передачу в отдел ДОУ для дальнейшей рассылки учтенных рабочих экземпляров на бумажном носителе абонентам несет отдел качества УКЛиА.

9.5. Ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров на бумажном носителе абонентам несет отдел ДОУ и отдел качества УКЛиА.

9.6. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: первому проректору – проректору по учебной работе – Представителю руководства по качеству, Управлению по работе с филиалами, всем филиалам (структурным подразделениям) Университета, УКЛиА, отделу качества

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 15 из 18
--	---

УКЛиА, Юридическому управлению.

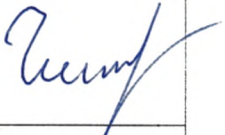
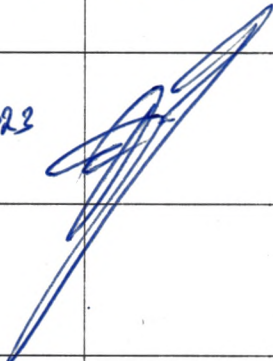
9.7. Выдача учтённых рабочих экземпляров на бумажном носителе осуществляется через отдел ДООУ в соответствии с СМК ДП 01.03.

Возможно получение копии документа в отделе качества УКЛиА в случае утери ранее полученного экземпляра или необходимости для работы дополнительных экземпляров, а также отсутствия в перечне абонентов.

9.8. Внесение изменений в настоящее Положение должно осуществляться в соответствии с СМК ДП 01.03.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК РД 02.01.21-2023 Версия 2 Стр. 16 из 18
--	--

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата согласования	Подпись
Первый проректор – проректор по учебной работе – Представитель руководства по качеству	Л.С. Блажко	17.03.23	
Начальник Управления по работе с филиалами	Е.В. Панюшкина	16.01.2023	
Начальник УКЛиА	Э.Ю. Чистяков	16.03.2023	
Начальник Юридического управления	И.С. Мачеча	15.03.2023	
Нормоконтролёр	Д.А. Черепанова	09.02.2023	

Лист регистрации изменений

[illegible]