

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный  
университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**ПРИКАЗ**

18.06.2018 № 363/К

**Г Об утверждении и введении в действие СМК РД 7.3.33-2018**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017 (протокол № 11)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие в установленном порядке СМК РД 7.3.33-2018 Положение об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

2. Директору СПбМК – структурного подразделения ПГУПС Васильевой Т.Е. в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации ознакомить работников с Положением об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

3. Признать утратившим силу СМК РД 7.3.33-2014 Положение об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I», утвержденное приказом ректора от 25.12.2013 №107/К.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по работе с филиалами Коровяковского Е.К.

Ректор

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping stroke that curves downwards and to the right.

А.Ю. Панычев

СОГЛАСОВАНО

Проректор  
по экономике и информатизации

Проректор по работе с филиалами

Главный бухгалтер

Начальник Служба управления персоналом

Начальник Юридического управления

Начальник Управления экономики и имущества

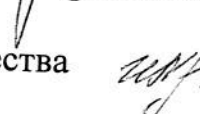
Начальник отдела ДОУ

  
С.В. Коланьков

  
Е.К. Коровяковский

  
Т.Ю. Кудрявцева

  
Г.Е. Егоров

  
И.С. Мачеча

  
И.А. Кяго

  
Е.А. Мазепа

Проект приказа подготовлен Управлением экономики и имущества  
И.А. Кяго   
58-287

07.06.2018

ДОУ - 1 экз.  
УЭИ - 1 экз.  
УПЦИРК - 1 экз.  
Мед. кол. - 1 экз.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»**  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО  
И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом ФГБОУ ВО ПГУПС  
от 18 июня 2018, № 363/к

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ**

---

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО  
МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА – СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ  
СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА I»**

**СМК РД 7.3.33-2018**

Экз. № 3

Копия № \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 2 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Санкт-Петербургским медицинским колледжем – структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и Управлением по качеству.
2. ВВЕДЕНО взамен СМК РД 7.3.33-2014 Система менеджмента качества. Руководящий документ. Положение об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа, утверждённого приказом ректора от 28.03.2014 № 107/К.
3. ПРИНЯТО решением Педагогического совета Колледжа (Протокол № 6 от 24.04.2018) с учетом мнения профкома сотрудников Университета (Протокол № 8 от 13.06.2018)
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от 18.06.2018 № 363/к.
5. Периодичность проверки 5 лет.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 3 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

## Содержание

|                                                                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Область применения.....</b>                                                                                         | <b>4</b>  |
| <b>2. Нормативные ссылки.....</b>                                                                                         | <b>4</b>  |
| <b>3. Термины и определения.....</b>                                                                                      | <b>6</b>  |
| <b>4. Обозначения и сокращения.....</b>                                                                                   | <b>7</b>  |
| <b>5. Ответственность и полномочия .....</b>                                                                              | <b>8</b>  |
| <b>6. Общие положения.....</b>                                                                                            | <b>8</b>  |
| <b>7. Финансовое обеспечение оплаты труда .....</b>                                                                       | <b>10</b> |
| <b>8. Порядок и условия установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Колледжа .....</b> | <b>10</b> |
| <b>9. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера 11</b>                                             |           |
| <b>10. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера 13</b>                                              |           |
| <b>11. Оплата труда директора Колледжа и заместителей директора.....</b>                                                  | <b>14</b> |
| <b>12. Штатное расписание Колледжа.....</b>                                                                               | <b>15</b> |
| <b>13. Порядок оплаты работ, выполняемых на условиях договоров гражданско-правового характера.....</b>                    | <b>16</b> |
| <b>14. Порядок принятия, изменения и приостановления действия настоящего Положения.....</b>                               | <b>16</b> |
| <b>15. Согласование, хранение, рассылка и изменения.....</b>                                                              | <b>17</b> |
| Приложение А – Минимальный размер оплаты труда .....                                                                      | 18        |
| Приложение Б – Должностные оклады преподавателей Колледжа .....                                                           | 19        |
| Приложение В – Должностные оклады работников Колледжа (за исключением преподавателей) .....                               | 20        |
| Лист согласования.....                                                                                                    | 21        |
| Лист ознакомления .....                                                                                                   | 22        |
| Лист регистрации изменений.....                                                                                           | 23        |
| Лист учета периодических проверок .....                                                                                   | 24        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 4 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

## **1. Область применения**

Настоящее Положение определяет порядок и условия установления оплаты труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее – Положение).

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников, заключивших трудовой договор с работодателем – Санкт-Петербургским медицинским колледжем – структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее – Колледж).

Настоящее Положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами и локальными нормативными актами:

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых, в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 5 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессионально-квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 6 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

социально-трудовых отношений от 22.12.2017, протокол № 11;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Коллективным договором Университета;

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК ДП 4.2.03-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества;

СМК ДП 4.2.01-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией;

СМК ДП 4.2.04-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Нормоконтроль документации системы менеджмента качества;

СМК ДП 6.2.01-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Менеджмент персонала;

СМК МИ 3.1.01-2011 Система менеджмента качества. Методическая инструкция. Термины и определения в области управления качеством в области высшего и среднего профессионального образования;

СМК РД 7.3.24-2018 Система менеджмента качества. Руководящий документ. Положение об оплате труда работников Университета;

СМК РД 7.3.156-2016 Система менеджмента качества. Руководящий документ. Положение о Санкт-Петербургском медицинском колледже – структурном подразделении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

### 3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000 и СМК МИ 3.1.01, а также нижеприведенные:

**Профессиональная квалификационная группа** – группы профессий, сформированные с учетом сферы деятельности Университета на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимой для достижения уставных целей Университета.

**Квалификационный уровень** – выделенная в пределах одной профессиональной квалификационной группы группа должностей (профессий) в зависимости от квалификации, сложности, ответственности и других особенностей выполняемой работы.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 7 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

**Оклад (должностной оклад)** – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение всей совокупности трудовых (должностных) обязанностей работника (всех видов педагогической работы), предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией работника, разрабатываемыми на основе квалификационных справочников по занимаемым должностям, за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

**Выплаты компенсационного характера** – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам Колледжа, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, отклоняющимися от нормальных.

**Выплаты стимулирующего характера** – выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации качественного труда работников Колледжа и их поощрения за результаты труда.

**Заработная плата (оплата труда работника)** – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты, надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

**Совмещение профессий (должностей)** – выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату.

**Совместительство** – выполнение в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

**Почасовая оплата** – оплата труда, рассчитанная исходя из часовых ставок.

#### 4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

АУП – административно-управленческий персонал;

КУ – квалификационный уровень;

Колледж – Санкт-Петербургский медицинский колледж – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 8 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

учреждения высшего профессионального образования Петербургский государственный университет путей сообщения;

ПКГ – профессиональная квалификационная группа;

Положение – Положение об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ПОП – прочий обслуживающий персонал;

СМК – система менеджмента качества;

УВП – учебно-вспомогательный персонал;

УК – Управление по качеству;

Университет, ФГБОУ ВО ПГУПС – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

УЭИ – Управление экономики и имущества.

## **5. Ответственность и полномочия**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета.

5.2. Ответственность за внедрение настоящего Положения несет первый проректор-проректор по учебной работе – Представитель руководства по качеству, проректор по экономике и информатизации, проректор по работе с филиалами, начальник Службы управления персоналом, главный бухгалтер, начальник УЭИ, директор Колледжа.

5.3. Ответственность за соответствие настоящего Положения требованиям ISO 9001 несет начальник УК.

## **6. Общие положения**

6.1. Система оплаты труда работников Колледжа формируется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, соглашениями, локальными нормативными актами, в том числе коллективным договором, а также настоящим Положением.

6.2. Положение содержит нормы трудового права, регулирующие порядок оплаты труда преподавателей, АУП, УВП и ПОП.

6.3. Положением определяются порядок формирования фонда оплаты труда работников Колледжа за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 9 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

государственных услуг (выполнение работ) и средств, полученных от приносящей доход деятельности Колледжа и иных источников, незапрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ и КУ, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Система оплаты труда работников Колледжа устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня выплат компенсационного характера, утвержденного для федеральных бюджетных учреждений;
- перечня выплат стимулирующего характера, утвержденного для федеральных бюджетных учреждений;
- иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения профкома сотрудников Университета.

6.4. Условия оплаты труда работников – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, условия и порядок установления компенсационных и стимулирующих доплат, надбавок и премий включаются в трудовой договор с работником.

6.5. Колледж в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Положением в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры и виды доплат, надбавок, премий (разовых поощрительных выплат) всех категорий работников в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Размеры доплат, надбавок, а также премий (разовых поощрительных выплат) максимальными размерами не ограничиваются.

6.6. В Колледже применяется повременная система оплаты труда и режимы рабочего времени, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 10 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

6.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6.8. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы, продолжительность рабочего времени установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

## **7. Финансовое обеспечение оплаты труда**

7.1. Финансовое обеспечение оплаты труда в Колледже осуществляется за счет следующих источников:

- средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- средств от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных и иных услуг;
- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований на выполнение уставной деятельности;
- прочих поступлений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд оплаты труда работников Колледжа формируется на календарный год.

Месячная заработная плата работника Колледжа, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение А).

## **8. Порядок и условия установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Колледжа**

8.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяются по ПКГ и КУ и устанавливаются с учетом нормы часов рабочего времени из расчета занятости в течение учетного периода,

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 11 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

установленной для каждой категории работников федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

8.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются ректором Университета с учетом уровня квалификации, уровня профессиональной подготовки работника, сложности, объема, качества и характера выполняемой работы в соответствии с Приложениями Б, В к настоящему Положению.

8.3. К размерам окладов (должностных окладов), ставкам заработной платы могут устанавливаться повышающие коэффициенты.

Повышающие коэффициенты устанавливаются к окладам (должностным окладам) по КУ, соответствующих ПКГ.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты могут устанавливаться как на определенный срок, так и на неопределенное время.

Размеры персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются приказом ректора Университета, в том числе по представлению директора Колледжа при условии наличия средств.

8.4. При изменении размера оклада (должностного оклада) по ПКГ и КУ указанным в Приложении Б, В к настоящему Положению, вносятся изменения в Положение в установленном порядке.

## **9. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

9.1. Выплаты компенсационного характера, их размеры и условия устанавливаются коллективным договором и настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат и надбавок в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников (если иное не установлено законодательством Российской Федерации), в абсолютных размерах.

9.3. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, указанным в трудовом договоре, без учета

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 12 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам).

9.4. Выплаты компенсационного характера работникам Колледжа устанавливаются в размерах, предусмотренных коллективным договором и настоящим Положением, но не ниже размеров, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

9.5. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами отражаются в трудовом договоре при приеме на работу, в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

9.6. Доплата за наличие вредных условий труда на рабочем месте устанавливается приказом ректора Университета с учетом мнения профкома сотрудников Университета. Размер доплаты зависит от наличия вредных условий труда на конкретном рабочем месте и не может быть менее 4 % оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Степень вредности условий труда для каждого рабочего места определяется по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

9.7. Доплата за работу в ночное время производится на основании табеля учета рабочего времени. Ночным считается время с 22.00 до 6.00 часов. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Размер доплаты за каждый такой час составляет 40 % от часовой ставки (оклада).

9.8. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (далее – совмещение) могут быть установлены любым категориям работников Колледжа, которым приказом ректора Университета поручено выполнение дополнительной работы. Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем, устанавливается работодателем с письменного согласия работника.

Размер доплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливается приказом ректора Университета.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p> <p style="text-align: center;"><b>Положение</b></p> <p style="text-align: center;">об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 13 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

## **10. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

10.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

10.2. Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа ректора Университета в пределах фонда оплаты труда за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

10.3. В Колледже устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

10.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются в абсолютном размере или в процентном отношении к установленному работнику окладу (должностному окладу) в трудовом договоре без учета повышающего коэффициента. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом ректора Университета.

10.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учётом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы:

- успешное и добросовестное исполнение работником должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- результативность учебной и воспитательной работы с обучающимися;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- участие в научно-исследовательской и методической работе;
- участие в развитии учебно-материальной базы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных образовательных технологий;
- своевременность и качество составления отчетно-планирующей документации;
- состояние трудовой дисциплины.

10.6. Ректор Университета имеет право самостоятельно или с учетом представления директора Колледжа изменить размер установленной стимулирующей надбавки (доплаты), либо полностью отменить ее выплату

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p> <p style="text-align: center;"><b>Положение</b></p> <p style="text-align: center;">об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 14 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

при условии:

- некачественного и несвоевременного выполнения, порученного руководителем задания (работы);
- невыполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы;
- представления в вышестоящие учреждения документов низкого качества исполнения;
- нарушения трудовой дисциплины;
- других оснований, при наличии которых выплата надбавки утрачивает силу.

Ректору Университета одновременно представляются докладная записка директора Колледжа об изменении размера стимулирующей надбавки и объяснительная записка работника. На основании докладной записки с резолюцией ректора Университета оформляется проект приказа об изменении надбавки (доплаты).

Размер надбавки (доплаты) пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность), а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ или при изменении системы оплаты труда.

## **11. Оплата труда директора Колледжа и заместителей директора**

11.1. Заработная плата директора Колледжа и заместителей директора состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.

11.2. Должностной оклад директора Колледжа устанавливается ректором Университета и определяется трудовым договором.

11.3. Выплаты компенсационного характера директору Колледжа производятся в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 и определяются трудовым договором, отдельными приказами.

11.4. Выплаты стимулирующего характера директору Колледжа устанавливаются на основании приказов ректора Университета.

11.5. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются ректором Университета по представлению директора Колледжа на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора Колледжа.

11.6. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместителям директора производятся в соответствии с настоящим Положением.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 15 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

## **12. Штатное расписание Колледжа**

12.1. Штатное расписание утверждается ректором Университета.

12.2. Внесение изменений в штатное расписание осуществляется УЭИ Университета на основании докладной записки директора Колледжа, согласованной в установленном порядке ректором Университета.

12.3. Штатное расписание по видам персонала (за исключением педагогического персонала) составляется по всем подразделениям в соответствии с утвержденной организационной структурой Колледжа.

12.4. В штатном расписании Колледжа предусматриваются должности преподавателей, АУП, УВП и ПОП.

12.5. В штатном расписании Колледжа указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады) по ПКГ и КУ, выплаты компенсационного характера и другие обязательные доплаты и надбавки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

12.6. Численный состав работников Колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объёмов работ.

12.7. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

12.8. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

12.9. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется до 15 сентября исходя из количества часов по реализуемым в Колледже федеральным государственным образовательным стандартам, учебному плану, программам и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год. Тарификационный список утверждается директором Колледжа.

12.10. При оплате педагогической работы отдельных специалистов с предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в Колледже, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда определяются Колледжем и устанавливаются приказом ректора Университета.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b></p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 16 из 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

12.11. Размеры ставок почасовой оплаты труда преподавателей Колледжа устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

12.12. Расчеты с лицами, привлекаемыми на условиях почасовой оплаты труда, могут производиться на основании договоров гражданско-правового характера, которые заключаются в порядке, определяемом настоящим Положением.

### **13. Порядок оплаты работ, выполняемых на условиях договоров гражданско-правового характера**

13.1. Договоры гражданско-правового характера на выполнение работ и (или) оказание услуг (договор подряда, договор возмездного оказания услуг и другие) заключаются на основании и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, а также другими нормативно-правовыми актами, регулирующими гражданско-правовые отношения.

13.2. Договоры гражданско-правового характера на выполнение работ и (или) оказание услуг могут заключаться как с работниками Колледжа, так и с лицами, не состоящими в трудовых отношениях с Колледжем.

13.3. Выплата вознаграждения по договорам гражданско-правового характера осуществляется на основании актов сдачи-приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг. Размер вознаграждения определяется соглашением сторон или в соответствии со сметой (калькуляцией). Сумма вознаграждения, выплаченная исполнителю, в том числе работнику Колледжа, по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ и (или) оказания услуг, не учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **14. Порядок принятия, изменения и приостановления действия настоящего Положения**

14.1. Положение об оплате труда работников Колледжа принимается Педагогическим советом Колледжа с учетом мнения профкома сотрудников Университета, утверждается приказом ректора Университета.

14.2. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть изменения условий деятельности Колледжа в целом, изменения законодательства, а также предложения работников, администрации или профкома сотрудников Университета.

14.3. Приостановление действия настоящего Положения или отдельных пунктов возможно при отсутствии или недостатке финансовых средств, в том

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>Система менеджмента качества</p> <p><b>Положение</b></p> <p>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</p> | <p>СМК РД 7.3.33-2018</p> <p>Версия 2</p> <p>Стр. 17 из 24</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

числе средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), по независящим от Колледжа причинам.

## **15. Согласование, хранение, рассылка и изменения**

14.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с первым проректором-проректором по учебной работе – Представителем руководства по качеству, проректором по экономике и информатизации, проректором по работе с филиалами, главным бухгалтером, начальником Службы управления персоналом, начальником УЭИ, начальником УК, начальником Юридического управления, директором Колледжа и оформляется в «Листе согласования» с учетом мнения профкома сотрудников Университета.

14.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 4.2.04.

14.3. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на УК.

14.4. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: первому проректору – проректору по учебной работе – Представителю руководства по качеству, проректору по экономике и информатизации, проректору по работе с филиалами, Главному бухгалтеру, УЭИ, Управлению по работе с филиалами, УК, Колледжу.

14.5. Выдача учтенных рабочих экземпляров регистрируется согласно СМК ДП 4.2.01.

14.6. Изменения настоящего Положения должны производиться в соответствии с СМК ДП 4.2.01 и оформляться в Листе регистрации изменений.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Система менеджмента качества<br><b>Положение</b><br><b>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»</b> | СМК РД 7.3.33-2018<br><br>Версия 2<br><br>Стр. 18 из 24 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

**Приложение А**  
(обязательное)

Минимальный размер оплаты труда

| Дата введения | Сумма<br>(рублей<br>в месяц) | Нормативный акт, устанавливающий<br>минимальный<br>размер оплаты труда             |
|---------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 01.05.2018    | 11 163                       | Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ<br>«О минимальном размере<br>оплаты труда» |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Система менеджмента качества<br><b>Положение</b><br>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» | СМК РД 7.3.33-2018<br>Версия 2<br>Стр. 19 из 24 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

**Приложение Б**  
(обязательное)

Должностные оклады преподавателей Колледжа

| ПКГ | КУ | Наименование должности | Должностной оклад<br>руб. |
|-----|----|------------------------|---------------------------|
| 3   | 4  | Преподаватель          | 15 000                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Система менеджмента качества<br><b>Положение</b><br>об оплате труда работников Санкт-Петербургского медицинского колледжа – структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» | СМК РД 7.3.33-2018<br>Версия 2<br>Стр. 20 из 24 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

## Приложение В (обязательное)

### Должностные оклады работников Колледжа (за исключением преподавателей)

| ПКГ | КУ | Должностной оклад, руб. |
|-----|----|-------------------------|
| 1   | 1  | 11 200                  |
| 2   | 1  | 12 320                  |
|     | 2  | 12 992                  |
| 3   | 1  | 13 664                  |
|     | 4  | 16 800                  |
| 4   | 1  | 19 824                  |
|     | 5  | 33 600                  |
|     | 6  | 45 750                  |

Отнесение должностей, не предусмотренных ПКГ и КУ, к соответствующим ПКГ и КУ:

1. ПКГ 4 квалификационный уровень 6:
  - Директор Колледжа.
2. ПКГ 4 квалификационный уровень 6 (должностной оклад на 10 %-30 % ниже):
  - Заместитель директора по учебной работе;
  - Заместитель директора по учебно-производственной работе;
  - Заместитель директора по воспитательной работе;
  - Заместитель директора по административно-хозяйственной работе.





