

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВПО ПГУПС)**

Санкт-Петербургский медицинский колледж



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА В ОЧНОЙ ФОРМЕ
ОБУЧЕНИЯ**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки: 3 года 10 месяцев

Наименование квалификации углубленной подготовки: фельдшер

Санкт-Петербург

2014

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 514, зарегистрированного в Минюсте 11.06.2014 № 32673).

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 29 августа 2014 года)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе



М.О. Шанидзе

Заместитель директора по учебно-
производственной работе



З.Г. Дейнеко

Заместитель директора по воспитательной
работе



С.А. Щелина

Председатель Студенческого совета



А.А. Карюкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ППССЗ
 - 1.1. Общие положения
 - 1.2. Цель ППССЗ
 - 1.3. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ
 - 1.4. Срок освоения ППССЗ
 - 1.5. Трудоемкость ППССЗ
 - 1.6. Условия освоения ППССЗ
 - 1.7. Требования к абитуриентам
 - 1.8. Востребованность выпускников
 - 1.9. Основные пользователи
 - 1.10. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников
- 2.4. Требования к результатам освоения ППССЗ
 - 2.4.1. Общие компетенции
 - 2.4.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный график учебного процесса
- 3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4. Программы учебных и производственных практик

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

- 4.1. Кадровое обеспечение
- 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 4.3. Материально-техническое обеспечение

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 5.1. Система воспитательных мероприятий, направленных на формирование социо - культурной среды в колледже

- 5.2. Воспитательная работа со студентами во внеурочное время
- 5.3. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСССЗ

- 6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
- 6.2. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов
- 6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

7. ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,

8. ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

Приложение 4. Программы учебной и производственной практик

Перечень оборудования учебных кабинетов и лабораторий

Документы о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена с работодателем.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО**

1.1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» на базе Санкт-Петербургского медицинского колледжа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности. Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие качественную подготовку и воспитание обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно пересматривается и актуализируется в части содержания учебных планов, рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик, методических материалов, фонда оценочных средств, перечня оборудования учебных кабинетов и лабораторий, кадрового обеспечения.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана с учетом потребностей рынка труда, реализуется в совместной образовательной, производственной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа, работодателей.

Используемые сокращения

ФГБОУ ВПО ПГУПС - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО- среднее профессиональное образование;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция.

1.2. Цель ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена реализуется на основе следующих принципов:

- формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, социальной и профессиональной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование социально-личностных качеств выпускника: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение общей культуры, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

1.3. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ

ППССЗ по специальности 31.02.01. Лечебное дело разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05. 2014 № 514;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих

основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.10.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N 464»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 03.01.2014 № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I»;

– Положение о Санкт-Петербургском медицинском колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» от 12.07 2011 года.

1.4 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице 1:

Таблица 1. Срок освоения ППССЗ

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углублённой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| среднее общее образование | Фельдшер | 3 года 10 месяцев |

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (приложение к ФГОС СПО) приводятся в таблице 2:

Таблица 2. Наименование профессий рабочих, должностей служащих

| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 24232 | Младшая медицинская сестра по уходу за больными |

Образовательная деятельность при реализации ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в очной форме приводится в таблице 3:

Таблица 3.Трудоемкость ППССЗ

| | |
|--|----------|
| Обучение по учебным циклам | 119 нед. |
| Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности) | 29 нед. |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 7 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 34 нед. |
| Итого | 199 нед. |

1.6. Условия освоения ППССЗ

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 31.02.01 Лечебное дело, колледж осуществляет:

- организацию учебных и производственных практик на базах профильных учреждений, а также на базе колледжа в кабинетах, оборудованных фантомами и тренажерами;
- организует стажировку и повышение квалификации преподавателей на базах профильных учреждений;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
- привлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет материально-техническую базу (оборудование кабинетов в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программное обеспечение;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные.

1.7 Требования к абитуриентам

Процедура зачисления обучающихся осуществляется на конкурсной основе в соответствии с «Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Санкт-Петербургский медицинский колледж ФГБОУ ВПО ПГУПС». Конкурс среди абитуриентов, поступающих на базе среднего общего образования, проводится на

основании среднего балла аттестата и результатов психологического тестирования.

1.8. Востребованность выпускников

Выпускники трудоустраиваются в медицинские организации Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Выпускники из числа иностранных граждан после окончания колледжа возвращаются в страны проживания.

1.9. Основные пользователи

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 31.02.01 Лечебное дело, их родители или их законные представители;
- абитуриенты, их родители или их законные представители;
- работодатели медицинских организаций Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1.10 Структура программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт ППССЗ
2. Учебный план
3. Календарный график учебного процесса
4. Рабочие программы дисциплин
5. Рабочие программы профессиональных модулей, в том числе учебных и производственных практик
6. Рабочая программа производственной (преддипломной) практики
7. Методические материалы
8. Оценочные материалы

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);

- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно- профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

1. Диагностическая деятельность.
2. Лечебная деятельность.
3. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.
4. Профилактическая деятельность.
5. Медико-социальная деятельность.
6. Организационно-аналитическая деятельность
7. Выполнение работ по должности служащего «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

2.4. Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретёнными (освоенными) выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества для решения задач профессиональной деятельности.

2.4.1. Общие компетенции

Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.4.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Диагностическая деятельность.

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.

ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.

ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.

2. Лечебная деятельность.

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

3. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

4. Профилактическая деятельность.

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

5. Медико-социальная деятельность.

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.

6. Организационно-аналитическая деятельность.

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

7. Выполнение работ по должности служащего «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 7.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

3.1. Учебный план

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального. В ППСЗ также включены следующие разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), преддипломная практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация (подготовка и защита квалификационной работы).

Общее количество часов на освоение ППССЗ по специальности составляет 4284 аудиторных часа, из них 2988 аудиторных часов составляет обязательная часть ФГОС , 1296 аудиторных часов составляет вариативная часть, которая использована для расширения и углубления подготовки по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям обязательной части, а также для введения новых дисциплин и модулей.

ППССЗ состоит из обязательной и вариативной частей.

Обязательная часть ППССЗ

Обязательная часть определена ФГОС СПО и составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение учебных циклов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин:

ОГСЭ.01. Основы философии

ОГСЭ.02. История

ОГСЭ.03. Иностранный язык

ОГСЭ.04.Физическая культура.

ОГСЭ.05.Психология общения

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть математического и общего естественнонаучного учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин:

ЕН.01.Информатика

ЕН.02. Математика

Обязательная часть профессионального учебного цикла включает следующие общепрофессиональные дисциплины:

ОП.01. Здоровый человек и его окружение

ОП.02. Психология

ОП.03. Анатомия и физиология человека

ОП.04. Фармакология

ОП.05.Генетика человека с основами медицинской генетики

ОП.06.Гигиена и экология человека

ОП.07. Основы латинского языка с медицинской терминологией

ОП.08. Основы патологии

ОП.09. Основы микробиологии и иммунологии

ОП.10. Безопасность жизнедеятельности

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение обучающимися курсовой работы по профессиональному циклу: ПМ. 04 Профилактическая деятельность.

При формировании рабочего учебного плана часы обязательной учебной нагрузки ППССЗ использованы в полном объеме. Вариативная часть составляет около 30 процентов и использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и МДК профессиональных модулей обязательной части, в том числе для получения дополнительных умений и знаний, и на введение новых дисциплин.

Вариативная часть ОПОП в объеме 1296 аудиторных часов представлена в таблице 4 и распределена следующим образом:

| № п/п | Цикл, общее кол-во аудиторных часов | Дисциплина, междисциплинарный курс | Кол-во аудиторных часов |
|-------|---|---|-------------------------|
| 1 | ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл 64 часа | ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи | 32 |
| | | ОГСЭ.07 Основы экономики | 32 |
| 2 | ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл 34 часа | ЕН.02 Информатика | 34 |
| 3 | ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины 38 часов | ОП.11 Патологическая анатомия и патологическая физиология | 32 |
| | | ОП.02 Психология | 6 |
| 4 | ПМ.01 Диагностическая деятельность 178 часов | Пропедевтика клинических дисциплин | 178 |
| 5 | ПМ.02 Лечебная деятельность | МДК02.01. Лечение больных терапевтического профиля | 304 |

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| | 576 часа | МДК02.02. Лечение больных хирургического профиля МДК 02.04. Лечение пациентов детского возраста | 240 32 |
| 5 | ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе 390 часов | МДК 03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе | 390 |
| 6 | ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность 16 часов | МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности | 16 |
| | Итого | | 1296 |

Учебный план приведен в приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения специальности.

Дата начала занятий 1 сентября. Обучение по циклам составляет 119 недель. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) распределена по профессиональным модулям и составляет 29 недель. Производственная практика (преддипломная) предусмотрена на 4 курсе в объеме 4 недель. Промежуточная аттестация составляет 7 недель. Государственная итоговая аттестация в объеме 6 недель включает подготовку выпускной квалификационной работы (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели). Общая продолжительность каникул в учебном году на очном отделении составляет на 1 курсе 10 недель, на 2 курсе - 11 недель, на 3 курсе – 11 недель, на 4 курсе – 2 недели, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, независимо от формы получения образования, составляет 54 академических часа в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППСЗ при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Консультации (индивидуальные, групповые) для обучающихся очной формы получения образования проводятся в объеме из расчета 4 часа на одного обучающегося.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Теоретическое обучение осуществляется по схеме два академических часа на одно занятие. Практическое обучение осуществляется по схеме от 2 до 4 (по дисциплинам) и 6 (по междисциплинарным курсам и модулям) академических часов на одно занятие.

Календарный учебный график приведен в приложении 2.

3.3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин рассмотрены на заседаниях ЦМК, заседаниях методического совета, утверждены директором колледжа. Рабочие программы профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях ЦМК, заседаниях методического совета согласованы с представителями работодателей, утверждены директором колледжа. В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, знаниям, умениям, приобретаемому практическому опыту.

Аннотации рабочих программ и профессиональных модулей приведены в приложении 3.

3.4. Программы учебных и производственных практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках освоения профессиональных модулей, чередуясь с теоретическими занятиями. Учебная практика составляет 4 недели, производственная (по профилю специальности) – 25 недель.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) специальности проводится в медицинских организациях Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности), а также после проведения всех обязательных занятий учебных циклов и промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом. Производственная практика (преддипломная) составляет 4 недели.

Сроки проведения практик устанавливаются в колледже в соответствии с календарным графиком учебного процесса и представлены в таблице 5:

Таблица 5. Распределение учебной и производственной практики по профессиональным модулям

| Индекс профессионального модуля | Индекс практики | Продолжительность практики в неделях | | | | | | | | | Коды формируемых компетенций |
|--|-----------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------------------------|
| | | I курс | | II курс | | III курс | | IV курс | | все го | |
| | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр | | |
| ПМ.01 | ПМ.01 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | ОК 1 – 13 ПК 1.1 - 1.7 |
| ПМ.02 | ПМ.02 | - | - | - | 6 | 2 | 4 | - | - | 12,0 | ОК 1 – 13 ПК 2.1 - 2.8 |
| ПМ.03 | ПМ.03 | - | - | - | - | - | - | 2 | 3 | 5,0 | ОК 1 – 13 ПК 3.1 - 3.8 |
| ПМ.04 | ПМ.04 | - | - | - | - | 2 | - | - | - | 2,0 | ОК 1 – 13 ПК 4.1 - 4.9 |
| ПМ. 05 | ПМ. 05 | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 1,0 | ОК 1 - 13 ПК 5.1 - 5.6 |
| ПМ. 06 | ПМ. 06 | - | - | - | - | - | - | 2 | - | 2,0 | ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5 |
| ПМ. 07 | ПМ. 07 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 2,0 | ОК 1 – 13 ПК 7.1 - 7.6 |
| Учебная практика | | Пм07 1 | Пм 07 1 | Пм 01 2 | - | - | - | - | - | 4,0 | ОК 1 – 13 ПК 7.1 - 7.6, |
| Производственная практика (по профилю специальности) | | - | 2 | - | 6 | 4 | 6 | 4 | 3 | 25 | ОК 1 – 13 ПК 1.1 – 7.6 |
| Производственная практика (преддипломная) | | | | | | | | | 4 | 4 | - |
| ИТОГО | | 1 | 3 | 2 | 6 | 4 | 6 | 4 | 7 | 33 | - |

Учебная и производственная практики проводятся на основании заключенных договоров в следующих медицинских организациях, представленных в таблице 6:

Таблица 6. Договора с лечебно-профилактическими организациями

| № п/п | Наименование лечебно- профилактической организации | Номер договор и срок его действия |
|-------|--|------------------------------------|
| 1 | ГБУЗ «Ленинградский областной онкологический диспансер» | № 1 с 04.04.2011 по 04.04.2017 |
| 2 | ГБУЗ «Диагностический Центр №7» (глазной) | № 2 с 11.04.2011 по 11.04.2017 |
| 3 | СПб ГБУЗ Станция скорой медицинской помощи №4 г. Пушкина | № 3 с 18.04.2011 по 18.04.2017 |
| 4 | ГБУЗ Детская городская клиническая больница № 5 им. Н.Ф. Филатова | №9 С 25.04.2011 по 25 04.2017 |
| 5 | МУЗ Гатчинская центральная районная клиническая больница | №10 С 28.04.2011 по 28 04.2017 |
| 6 | ГБУЗ Клиническая городская больница № 46 «Святой Ольги» | №13 С 05.05.2011 по 05. 05.2017 |
| 7 | ГБУЗ Детская городская клиническая больница № 19 им. К.А. Раухфуса | №14 С 23.05.2011 по 23 05.2017 |
| 8 | ГБУЗ Городская больница № 28 «Максимилиановская» | №15 С 25.05.2011 по 25.05.2017 |
| 9 | ГБУЗ Городская станция скорой медицинской помощи | № 16 С 27.05.2011 по 27.05.2017 |
| 10 | ГБУЗ Детская городская больница № 22 | №17 С 30.05.2011 по 30.05.2017 |
| 11 | МУЗ Районная больница №2 п. Вырица | №18 С 25.04.2012 по 25.04.2018 |
| 12 | ГБУЗ Николаевская больница | № 19 С 21.05.2012 по 21.05.2018 |
| 13 | ГБУЗ Городская поликлиника №46 | № 21 С 28.05.2012 по 28.05.2018 |
| 14 | ГБУЗ Детская городская больница № 2 Святой Марии Магдалины | № 22 С 28.05.2012 по 28.05.2018 |

| | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 15 | ГБУЗ Ленинградский областной центр специализированных видов медицинской помощи | № 23 С 31.05.2012 по 31.05.2018 |
| 16 | ГБУЗ Городская поликлиника №72 | № 24 С 31.05.2012 по 31.05.2018 |
| 17 | ГБУЗ НИИ Скорой помощи им. И.И. Джанелидзе | № 25 С 11.03.2013 по 11.03.2019 |
| 18 | ГБУЗ Александровская больница | № 26 С 20.03.2013 по 20.03.2019 |
| 19 | ГБУЗ Мариинская больница | № 34 С 08.11.2013 по 08.11.2019 |
| 20 | ГБУЗ Введенская больница | № 36 С 08.12.2014 по 08.12.2020 |
| 21 | НУЗ «Дорожная клиническая поликлиника ОАО «РЖД» | № 37 С 09.12.2014 по 09.12.2020. |
| 22 | ГБУЗ Родильный дом №6 им. проф. В.Ф. Снегирева | № 38 С 20.03.2015 по 20.03.2020 |

Аттестация по итогам производственной практики проводится методическим руководителем практики в форме дифференцированного зачета при предоставлении характеристики медицинской организацией на обучающегося, отражающей степень освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, дневника практики и отчета о практике в соответствии с выданным индивидуальным заданием на практику.

Программы практик размещены в приложении 4.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, определяемых ФГОС СПО.

4.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение

обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки 1 раз в 3 года.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин (профессиональных модулей) представлено на официальном сайте Колледжа (www.pgups.ru).

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, в том числе и электронные, учебно-методические пособия и другие материалы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, большинство из которых издано за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Библиотека колледжа имеет доступ к электронно-библиотечным системам и компьютерам, объединенным в единую локальную сеть и имеющим свободный доступ в Интернет. Все студенты и преподаватели имеют доступ к электронным образовательным ресурсам библиотеки, представленным в таблице 7:

Таблица 7. Электронные образовательные ресурсы :

| | |
|--|---|
| lanbook.com | Электронно-библиотечная система издательства «Лань».(Здесь же электронная библиотека ПГУПС- Ресурсы ПГУПС). |
| ibooks.ru | Электронно-библиотечная система Айбукс |
| iprbookshop.ru | Электронно-библиотечная система IPRbooks |

| | |
|--|---|
| biblio-online.ru | Электронно-библиотечная система Юрайт |
| grebennikon.ru | Полнотекстовая база данных журнальных статей (доступ в компьютерном классе библиотеки 6-314) |
| АСПИЖТ | Автоматизированная система поиска правовой информации по железнодорожному транспорту (доступ в компьютерном классе библиотеки 6-314) |
| ГАРАНТ КОДЕКС | информационно-правовые системы(доступ в компьютерном классе библиотеки 6-314) |
| library.miit.ru | Электронная библиотека НТБ МИИТа: доступ к изданиям УМЦ ЖДТ и учебно-методической литературе |
| elibrary.ru | электронная библиотека научных публикаций. Список российских научных журналов, размещенных на платформе eLIBRARY.RU, которые имеют открытые для всех полнотекстовые выпуски насчитывает более 3000 наименований |

Прочие бесплатные ресурсы

| | |
|--|--|
| window.edu.ru | "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования |
| academic.ru | словари и энциклопедии |
| cyberleninka.ru | Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. |

4.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело Колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Обеспеченность аудиториями, кабинетами, лабораториями (в том числе совмещенными) при реализации ППССЗ

соответствует требованиям ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приложение 4).

Наименование кабинетов согласно ФГОС представлены в таблице 8:

Таблица 8. Наименование кабинетов

| № | Наименование | Аудитория |
|---------------------------------|--|-----------|
| Кабинеты (с учётом совмещённых) | | Номер |
| 1. | Истории и основ философии | 4.6 |
| 2. | Иностранного языка | 1.4 |
| 3. | Информационных технологий в профессиональной деятельности | 3.2 |
| 4. | Анатомии и физиологии человека с основами патологии | 4.11 |
| 5. | Основ патологии | 4.11 |
| 6. | Основ латинского языка с медицинской терминологией | 1.4 |
| 7. | Гигиены и экологии человека | 2.4 |
| 8. | Фармакологии | 4.1 |
| 9. | Основ микробиологии и иммунологии | 4.10 |
| 10. | Психологии | 4.8 |
| 11. | Генетики человека с основами медицинской генетики | 2.4 |
| 12. | Общественного здоровья и здравоохранения | 4.9 |
| 13. | Сестринского дела | 3.4,4.2 |
| 14. | Основ профилактики | 3.5 |
| 15. | Основ реабилитации | 2.3 |
| 16. | Основ реаниматологии | 3.6 |
| 17. | Безопасности жизнедеятельности | 4.3 |
| 18. | Экономики и управления в здравоохранении | 4.9 |
| Спортивный комплекс: | | |
| 1. | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; | |

| | | |
|-------|---|----------------------------------|
| 2. | Спортивный зал | СПбТЖТ ул. Бородинская, 6 708 |
| 3. | Стрелковый тир (электронный) | 4.8 |
| Залы: | | |
| 1. | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет | 1.1 |
| 2. | Актовый зал | 2.10 |

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Для реализации ППССЗ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности.

Воспитательный процесс в колледже направлен на достижение двух взаимосвязанных целей:

- подготовка специалистов среднего медицинского персонала, способных квалифицированно применить на практике полученные знания и навыки по выбранной специальности.

- развитие качеств личности гражданина, отвечающих национально-государственным интересам, формирование у обучающихся моральной, психологической готовности к будущей трудовой деятельности, дисциплинированности и привитие чувства гордости за принадлежность к сообществу медицинских работников.

4.1 Система воспитательных мероприятий, направленных на формирование социокультурной среды в колледже

Воспитательные мероприятия носят разноплановый характер, охватывают все стороны жизнедеятельности студентов и всего коллектива колледжа в целом. Имеют конкретную тематическую направленность и проводятся в соответствии с единым планом воспитательной работы в колледже на учебный год.

Основными направлениями работы по формированию социокультурной среды в колледже являются гражданско-правовое и патриотическое, профессионально-трудовое, культурно-нравственное, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

В результате гражданско-правового и патриотического воспитания у студентов формируются такие качества личности, как гражданственность, патриотизм, интернационализм, политическая культура, социальная активность, гражданская позиция, коллективизм, любовь к семье, уважение к правам и свободам человека, способность к успешной социализации в обществе, социальная компетентность, толерантность.

Основными формами воспитательной работы по гражданско-правовому и патриотическому воспитанию студентов являются:

- проведение учебных занятий по гражданско-правовой тематике; молодежных благотворительных акций: посещение ветеранов войны и труда, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда;

- участие в подготовке и проведении Дней призывника: посещение студентами техникума воинских частей Санкт-Петербургского гарнизона и Западного военного округа; встречи студентов с ветеранами военной службы;

- посещение воинских захоронений и мемориальных комплексов Санкт-Петербурга и Ленинградской области;

- организация и проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам («День героев Отечества», «День независимости России», «День государственного флага России» и т.д.), дням воинской славы России и значимым историческим датам в жизни страны; экскурсии и походы по историческим местам и местам трудовой и боевой славы Города-героя Ленинграда и Ленинградского фронта;

- выпуск плакатов, фотогазет, стенгазет,

- встречи студентов с представителями государственной власти, с ветеранами военных действий, Великой Отечественной Войны, тружениками тыла, представителями правоохранительных органов;

Культурно-нравственное воспитание, способствует повышению культурного и интеллектуального уровня студентов, приобщению их к искусству, музыке, литературе.

С этой целью организуются и проводятся:

- мероприятия по празднованию государственных праздников «День Учителя», «Новогодний праздник», «День студента», «День защитника Отечества», «Праздник 8 марта», «День Победы», "Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам"; мероприятия, посвященные памятным датам и событиям, из культурной жизни страны;

- тематические классные часы, беседы, диспуты, лекции, встречи студентов с творческими и выдающимися людьми;

- организация работы творческих кружков, художественной самодеятельности, проведение смотров конкурсов, выставок студенческого творчества;

- участие в молодежных мероприятиях, направленных на развитие общей культуры и нравственности: "Звёздный дождь", " Мир в движении", "Нева-десант"; всероссийский фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна»;

- экскурсии в музеи, посещение выставок, культурно-информационных центров и театров.

Профессионально-трудовое воспитание имеет своей целью осознание студентами ответственности за уровень профессиональных знаний и качество труда, выработку у них сознательного отношения к результатам профессиональной деятельности и принятым в ходе неё решениям. Профессионально-трудовое воспитание в колледже реализуется в следующих формах:

- организация традиционных общеколледжных праздников: «День знаний», «День открытых дверей», конкурс «Лучший студент по специальности»; проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам, тематических классных часов, бесед по вопросам профессиональной подготовки, встреч с выпускниками;

- участие в городских, областных, региональных, всероссийских конкурсах по вопросам профессионального мастерства;

- экскурсии в профильные учреждения и организации города, посещение профильных музеев;

- проведение субботников на территории колледжа.

Физическое воспитание направлено на физическое совершенствование студентов, их заинтересованность в собственных спортивных достижениях. Целеустремленность, упорство и трудолюбие, которые воспитывают занятия спортом, становятся незаменимыми качествами всей дальнейшей жизни выпускников колледжа. Физическое развитие студентов реализуется через уроки физической культуры, спортивные мероприятия и соревнования в рамках Спартакиады Центрального района Санкт-Петербурга, спортивных соревнованиях города и общероссийских спортивных акциях.

Формирование норм здорового образа жизни – одна из задач воспитательной работы колледжа и направлено на профилактику болезней и вредных привычек, а также асоциального поведения. Работа в данном направлении осуществляется через следующие мероприятия:

- встречи с подростковым врачом наркологического диспансера Центрального района и заведующим Наркологического районного центра №5

Санкт-Петербурга;

- проведение ежегодных медицинских осмотров;
- встречи студентов с инспекторами по делам несовершеннолетних ОДН УВД по Центральному району Санкт-Петербурга; с представителями транспортной прокуратуры Санкт-Петербурга.

В целях формирования социально активной и грамотной личности создано активно работает студенческое самоуправление. Формой студенческого самоуправления является Студенческий совет колледжа. Студенческий совет принимает участие в решении социально-бытовых и учебных вопросов, затрагивающих интересы обучающихся; привлекает студентов к работе в общественных организациях; защищает и представляет права и интересы студентов на уровне администрации колледжа. В систему самоуправления включены представители всех студенческих групп, решающие самостоятельно многие вопросы обучения и быта студентов.

4.2 Воспитательная работа со студентами во внеучебное время

Неотъемлемой частью работы по формированию общекультурной личности студента является внеурочная деятельность, которая направлена на:

- создание объективных условий для творческого становления и развития молодого специалиста;
- создание благоприятной атмосферы для самостоятельной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъект собственной и общественной жизни;
- формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеучебной жизни колледжа (культурной, спортивной, общественной).

Основные направления внеучебной работы:

- работа по гражданско-правовому и патриотическому воспитанию. В данном направлении реализуются следующие мероприятия: участие студентов в памятно-траурных мероприятиях ко Дню Победы, к Дню полного освобождения Ленинграда от блокады.

- кружковая работа. Данное направление включает в себя подготовку студентов колледжак выступлениям на мероприятиях колледжа и в конкурсах различного уровня.

- профессиональная деятельность. Работа в этом направлении осуществляется через экскурсии на отраслевые предприятия, в музей железнодорожной техники;

4.4. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется на протяжении всего периода обучения студентов в колледже.

Адаптация первокурсников носит поэтапный характер и начинается, прежде всего, с изучения личности первокурсника с момента его прибытия в колледж с целью выявления его адаптационных возможностей к условиям обучения в нём. И здесь особая роль отводится работе классного руководителя.

Классный руководитель проводит свою работу в тесном контакте с учебным отделом, преподавателями, руководителями практик, родителями (или законными представителями) обучающихся. Целью деятельности классного руководителя является создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, раскрытия её потенциальных способностей, формирования компетенций будущего специалиста, на основе вовлечения обучающихся в различные виды социально-полезной общественной деятельности, формирование и развитие коллектива группы.

В начале учебного года проводится комплекс мероприятий, направленный на успешную адаптацию первокурсников. Организуется родительское собрание с администрацией колледжа и классными руководителями, где обсуждаются первые итоги обучения, правила внутреннего распорядка. Первого сентября проводится торжественное мероприятие – «День знаний» и посвящение в студенты первокурсников. В рамках профориентационной работы организуются экскурсии в Военно-медицинский музей Санкт-Петербурга и на Городскую станцию скорой медицинской помощи.

Классными руководителями учебных групп проводится большая работа по изучению контингента студентов, устанавливается связь с родителями или их законными представителями. Выявляются студенты различных социальных групп, имеющие право на получение социальной помощи от государства. Также классные руководители своевременно выявляют признаки девиантного поведения обучающихся, оказывают помощь обучающимся в решении их острых жизненных проблем и ситуаций. Классные руководители контролируют посещение учебных занятий и успеваемость каждого обучающегося, проводят тематические классные часы, беседы, экскурсии, выходы в музеи, театры, кино, групповые вечера, встречи с интересными людьми, вовлекают обучающихся в систематическую деятельность коллектива группы и колледжа в целом, изучают индивидуальные особенности личности, проверяют бытовые условия иногородних студентов, проживающих в общежитии.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

6.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППСЗ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двухосновных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

6.2. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ППСЗ созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые позволяют оценить знания, умения и освоенные компетенции.

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником

могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Проведение Государственного экзамена не предусмотрено.

7. ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае поступления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, условия реализации содержания образования и условий организации обучения и воспитания обучающихся определяются индивидуальной адаптированной ППССЗ, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Адаптированная ППССЗ предусматривать вариант получения образования указанными лицами как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану.

Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

8. ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

По окончании обучения по специальности 31.02.01 Лечебное дело, выпускнику присваивается квалификация Фельдшер и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании), а также сертификат специалиста.

